

# 年 報

年

報

平成 30 年度

平成  
三十  
年度

徳  
島  
県  
立  
図  
書  
館

徳 島 県 立 図 書 館

この冊子は、再生紙を使用しております。

## ま え が き

少子高齢化が進み、人々の価値観が多様化する中、県立図書館は県下の中核図書館として、幅広い分野の図書や資料を収集し、県民の皆様の様々な知的欲求や調査・研究に応じることができるよう取り組んでいます。

当館は、大正6年6月24日に大正天皇即位記念「徳島県立光慶図書館」として徳島中央公園の中に開館されて以来、戦前戦後にわたり、阿波国文庫、モラエス文庫をはじめとする貴重な資料を収集するとともに先進的な図書館活動、幅広い文化活動によって多くの業績をあげてまいりました。

現在では、蔵書数約167万冊、年間貸出数約62万冊と、いずれも全国有数の規模を誇る郷土文化の拠点であり、昨年度、開館百周年という大きな節目を迎えました。

これを受け、百年を振り返ることはもとより、新たな百年に向け「一歩先の未来の図書館」として、「読書習慣を育む子どもの図書館」、「デジタル技術を活用した知的探求を応援する図書館」、「市町村立・学校図書館をしっかりとサポートする図書館」、「専門性の強化」を目指して、様々な百周年記念事業を実施して参りました。

図書館ギャラリーでは、「なつかしの図書館写真展」を皮切りに、「本で見る徳島の100年展」、「図書館百年ものがたり原画展」や「ベストセラー100年展」などを実施しました。また、郷土関係の絵図・古地図デジタルデータをデジタルアーカイブシステム ADEAC に掲載する「とくしまデジタルアーカイブ」の構築、子どもさんへの愛情のこもった成長記録としていただくための「子ども読書手帳」や、これまでの100年の歴史をできるだけ正確に綴り、後世に長く残す記録として記念誌『県立図書館百年史』などの発行も行いました。

さらには、平成29年11月5日には、記念式典・記念講演会を開催し、瀬戸内寂聴さんから県立図書館への思いが込められたビデオメッセージが届けられ、電子書籍を幅広く取り扱う株式会社メディアドゥホールディングスの藤田恭嗣社長には、「電子書籍が切り拓く未来」と題して講演をいただきました。

このような取り組みにより、図書館の役割や人生を豊かにする上での読書の有用性などを広く県民の皆様に知っていただくことができたと考えております。

今年度はこれらの活動を引き続き行いつつ、徳島県の図書館ネットワークの中核として、県全体の図書館サービスの向上に努めて参りたいと考えておりますので、本冊子をご一読いただきまして、ご指導、ご支援を賜りますようお願い申し上げます。

平成30年6月

徳島県立図書館長 町田豊治

# 目 次

|     |                            |    |
|-----|----------------------------|----|
| I   | 運営の基本方針                    | 1  |
|     | 平成 30 年度重点事業               | 1  |
| II  | 平成 30 年度事業計画               | 2  |
|     | 平成 30 年度図書館予算（当初）の状況       | 7  |
|     | 徳島県立図書館資料収集方針              | 8  |
|     | 徳島県立図書館資料収集・選定運用基準         | 10 |
| III | 平成 29 年度事業報告               | 14 |
| 1   | 企画振興課関係                    | 14 |
| 2   | 調査相談課関係                    | 15 |
| 3   | 資料課関係                      | 17 |
| 4   | 図書館システム関係業務                | 19 |
| 5   | 他機関との連携事業ほか                | 19 |
| 6   | 諸統計                        | 24 |
| IV  | 管理                         | 26 |
| 1   | 組織機構・職員                    | 26 |
| 2   | 施設・設備                      | 27 |
| 3   | 沿革                         | 28 |
| 4   | 歴代館長                       | 29 |
| V   | 平成 29 年度行事記録               | 30 |
|     | 百周年実施事業                    | 35 |
|     | データで見る徳島県立図書館の現状           | 40 |
|     | 徳島県立図書館サービス向上目標（第 3 期）数値目標 | 41 |
|     | 徳島県内市町村立図書館一覧              | 42 |
|     | 徳島県立図書館案内図                 | 43 |
|     | 開館時間・休館日                   | 43 |

# I 運 営 の 基 本 方 針

- (1) 図書館法とユネスコ公共図書館宣言の理念に基づいて、図書・記録その他の図書館資料を積極的に収集・整理・保存して、地域社会の人々に対する利用に努める。

また、行政資料を含む郷土資料を積極的に収集保存し、県内における資料センターとしての役割を果たす。

- (2) 市町村立図書館への援助・協力を行い、市町村立図書館と協力してすべての県民への図書館サービスの充実を目指す。

また、図書館未設置町に対して、図書館の設置を促進し、県内図書館網を充実する。

- (3) 県民の読書活動及び図書館利用を促進し、文化の向上に資する。

また、すべての子どもの自主的な読書活動を推進するために、関係機関や団体と連携し、資料の充実と子どもの読書環境の向上に努める。

- (4) 公共図書館、大学図書館、学校図書館、試験・研究機関との連携を行い、県民へ資料、情報を提供し、サービスに努める。

- (5) 県民の学習、調査、研究、レクリエーションセンター、生涯学習の場として、県下の図書館網の中核施設として位置づける。

- (6) 阿波学会等地域の学術研究団体と連携し、地域に関する科学的調査に協力し、学問と文化の振興に寄与する。

## 平 成 3 0 年 度 重 点 事 業

徳島県における図書館ネットワークの中核として、広域的な視点でその専門性を活かしながら、県民のニーズや課題に的確に対応し、県全体としての図書館サービスの向上を図るため、行動指針「一人でも多くの人へ“図書館サービス”の提供を」のもと事業を進め、新たな100年に向けて一歩先の図書館を見据えた「知の拠点」事業を推進する。

- (1) 図書館「知の拠点」事業の実施

「読書習慣をはぐくむ子どもの図書館」「デジタル機器も活用した知的探究を応援する図書館」「市町村立・学校図書館をしっかりとサポートする図書館」「専門性の強化」を目指す。

- (2) 県の中核図書館としての図書館資料の収集・整備

- ・県内外の図書館・関係機関との連携機能の強化
- ・子どもの読書活動の推進、子どもの本の資料センター的機能の充実
- ・徳島に関する幅広い資料の収集・充実、地域資料のデジタル化
- ・電子書籍閲覧サービスの構築

- (3) 県民のさまざまなニーズや課題解決の支援

- ・知のバリアフリー実現に必要な資料や機器、サービスの整備・充実
- ・子育て支援、行政支援、医療・健康情報等の収集・提供
- ・地域振興や起業、就労に役立つ資料の充実

## Ⅱ 平成30年度事業計画

| 区分                                                            | 事業名         | 趣 旨                                                  | 対 象                  | 時 期                    | 方 法 (内 容)                                  |
|---------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------------------|
| 企<br>画<br>振<br>興<br>課<br>（<br>企<br>画<br>振<br>興<br>担<br>当<br>） | 徳島県立図書館協議会  | 館長の諮問機関として、県立図書館運営の基本的事項を審議する。                       | 協議会委員                | 年 1 回                  | 諮問事項の審議等。                                  |
|                                                               | 徳島県公共図書館協議会 | 県内公共図書館の連絡協調を図る。                                     | 県内公共図書館              | 理事会 5 月中旬、<br>研修会年 3 回 | 活動状況の意見交換や相互協力について検討する。職員の研修会、図書館大会を開催する。  |
|                                                               | 徳島県読書振興協議会  | 県内読書推進機関の連携協力を図る。                                    | 市町村読書振興協議会 他         | 年 間                    | 読書振興大会を開催するための援助等を行う。                      |
|                                                               | 協力車の運行      | 県内図書館間協力のため、協力車等により資料の貸出、県内図書館間の相互貸借等を行う。            | 市町村立図書館・図書館未設置町教育委員会 | 毎 週                    | 市町村立図書館・図書館未設置町教育委員会からの貸出希望に応じる。           |
|                                                               | 相談業務        | 図書館や類似施設等に、相談・助言を行う。                                 | 県内公共図書館等             | 年 間                    | 図書館業務全般の情報交換等を行う。                          |
|                                                               | 団体貸出        | 職場の団体やグループ・学校・施設などに対して、資料を一括して貸し出す。                  | 職場・団体・学校等            | 年 間                    | 来館して直接選択してもらい、一括貸し出しをする。                   |
|                                                               | 読書会文庫       | 市町村立図書館、読書グループに、同じ資料を 1 セット 5～10 冊編成で貸し出す。           | 図書館、読書グループ           | 年 間                    | 貸出期間 2 カ月。図書館を通しての貸し出しも行う。                 |
|                                                               | 町立図書館の設置促進  | すべての町に図書館が設置されるよう推進する。                               | 図書館未設置町              | 年 間                    | 自治体の理事者・教育委員会に対して、その重要性を呼びかける。             |
|                                                               | 学校図書館への協力貸出 | 学校図書館からの貸出希望に応じて資料の貸出を行う。学校における図書館活動の活性化に協力する。       | 県内高等学校及び特別支援学校       | 年 間                    | 希望校が、最寄りの市町村図書館で資料を受け取れるよう、県立図書館から協力車等で運ぶ。 |
|                                                               | 総合学術調査      | 阿波学会の協力を得て各々の専門家が地域を定めて学術調査及び研究を行い、文化の推進及び地域貢献に寄与する。 | 鳴門市                  | 5 月調査                  | 16 学会約 100 名の専門家によって、それぞれの分野で集中的に調査を行う。    |

| 区分                                                 | 事業名             | 趣 旨                                                              | 対 象                   | 時 期  | 方 法 (内 容)                                            |
|----------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------------------------------------------------------|
| 調<br>相<br>談<br>課<br><br>(<br>調<br>査<br>担<br>当<br>) | 逐次刊行物の選択・収集・整理  | 最新の知識情報が得られる定期・不定期刊行物（新聞・雑誌、年鑑、年刊、統計書、白書、政府刊行物、官報等）を選択・収集し、整理する。 | 一 般                   | 年 間  | 逐次刊行物は継続的に収集し、保存のため年次別に整備する。                         |
|                                                    | 逐次刊行物の閲覧と貸出     | 購入・寄贈雑誌の閲覧と貸し出しや一部CD-ROMによる閲覧により、利用者の要求に応じる。                     | 一 般                   | 年 間  | 一部を除き貸し出しを行う。                                        |
|                                                    | 複写サービス          | 著作権法にのっとり、複写サービスの適正な運用につとめる。                                     | 一 般                   | 年 間  | 館内利用者及び県内外からの複写申し込みに応じる。                             |
|                                                    | 雑誌スポンサー制度       | 雑誌スポンサーを募集し、ブラウジングコーナーの充実をはかる。                                   | 企業・商店・団体              | 随時受付 | スポンサーに雑誌の購入費を負担してもらう。最新号カバー等にスポンサー名を表示する。            |
|                                                    | 参考図書の収集と整理      | 各分野の調査・相談に必要な参考図書の収集、整備に努め、利用に供する。                               | 一 般<br>図 書 館          | 年 間  | 新刊情報誌等により、選書、収集する。                                   |
|                                                    | 電子書籍閲覧サービス      | 課題解決に役立つ電子書籍を提供する。                                               | 一 般<br>図 書 館          | 年 間  | 館内端末とインターネットで個人に提供する。                                |
|                                                    | 特別集書の収集と貸出      | 「橋と川」に関する資料を収集し貸出する。                                             | 一 般<br>図 書 館          | 年 間  | 「橋と川」に関する資料を収集する。                                    |
|                                                    | データベースの提供       | オンラインデータベースを活用し、高度な調査研究に応える。                                     | 一 般                   | 年 間  | 契約データベースの閲覧専用端末を設置。可能なものはプリントアウトに応じる。                |
|                                                    | 調査相談活動          | 一般利用者、市町村立図書館等から寄せられる調査研究の質問に対して必要な資料や情報を提供する。                   | 一 般<br>図 書 館<br>県 機 関 | 年 間  | 電話・口頭・文書・FAX・電子メールによるレファレンスに対し回答する。                  |
|                                                    | 総合目録ネットワークと相互貸借 | 国会図書館、全国の公共図書館とのネットワークに参加する。相互貸借により利用者の資料要求に応える。                 | 一 般<br>図 書 館          | 年 間  | 総合目録ネットワークシステムへ蔵書目録データを提供する。県外図書館から資料を借り受け、利用者へ提供する。 |
|                                                    | レファレンスツールの作成    | レファレンスの事例をデータベース化し、検索ツールとして役立てる。                                 | 一 般<br>図 書 館          | 年 間  | レファレンスの回答記録から選定したものなどをデータ入力する。また、公開にも努める。            |

| 区分              | 事業名                | 趣 旨                                                         | 対 象                   | 時 期 | 方 法 (内 容)                                                   |
|-----------------|--------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|-----|-------------------------------------------------------------|
| (調査担当)          | 検索コーナーの管理・運営       | 来館者の自主的な調査研究を援助する。                                          | 一 般                   | 年 間 | 利用者用検索端末・デジタル画像閲覧端末を設置し、各種コンテンツを提供する。                       |
|                 | インターネット端末の一般開放     | 調査研究や知的創造などに欠かせない電子文献の収集を援助・促進する。                           | 一 般                   | 年 間 | インターネットが閲覧できる端末を設置し、Web情報の利用に供する。                           |
| 調査相談課<br>(郷土担当) | 郷土資料の充実と整理         | 郷土に関する資料要求に応えるため、郷土に関する資料の収集・整理に努める。                        | 一 般                   | 年 間 | 特色のあるコレクションとして一般蔵書と区別して保存し、利用に供する。                          |
|                 | 地方行政資料の収集と整理       | 国、県、市町村への働きかけを強めて、官公庁出版物と地方行政資料の収集整理に努める。Web版資料についても収集に努める。 | 一 般                   | 年 間 | 県、市町村及び国の出先機関等に資料の提供を呼びかける。Web版資料の電磁的記録と利用に関する許諾を求める。       |
|                 | 調査相談活動             | 一般利用者、市町村立図書館等から寄せられる調査研究の質問に対して必要な資料や情報を提供する。              | 一 般<br>図 書 館<br>県 機 関 | 年 間 | 電話・口頭・文書・FAX・電子メールによるレファレンスに対し回答する。                         |
|                 | 資料の複写              | デジタル化された新聞、郷土資料等の複写サービスを行う。                                 | 一 般                   | 年 間 | デジタルライブラリ画像閲覧システムによる複写を行う。                                  |
|                 | 資料のマイクロフィルム化・デジタル化 | 調査研究資料として増大する新聞情報、貴重資料を、マイクロフィルム化・デジタル化して整理保存、利用者に提供する。     | 一 般                   | 年 間 | 現在、収集保存している全国紙地方面を引き続きマイクロフィルム化し、利用に供する。また、貴重資料等のデジタル化に努める。 |
|                 | 図書の展示              | テーマにそった郷土資料の展示を行い、関心を高め利用を促進する。                             | 一 般                   | 年 間 | 郷土資料の展示を行い、展示資料リストを作成する。                                    |
|                 | 郷土用レファレンスツールの作成    | 郷土の事項や人物に関するレファレンス事例データベースを作成し、検索ツールとして役立てる。                | 一 般<br>図 書 館          | 年 間 | レファレンス回答記録から選定したものなどをデータ入力する。また、公開にも努める。                    |



| 区分            | 事業名                | 趣 旨                                     | 対 象           | 時 期 | 方 法 (内 容)                                                               |
|---------------|--------------------|-----------------------------------------|---------------|-----|-------------------------------------------------------------------------|
| 資料課<br>(資料担当) | 資料の収集と整理           | 一般貸出資料の選択・収集・整理を行う。                     | 一 般           | 年 間 | 新刊情報により選書し、発注、受け入れを行う。                                                  |
|               | 資料の配架と保存           | 開架図書の利用を促進し、書庫内資料の速やかな出納を容易にする。         | 一 般           | 年 間 | オープンスペースと書庫の資料を適正に配列する。                                                 |
|               | 予約（リクエスト）制度        | 利用者の希望する資料の予約を受け提供する。                   | 一 般           | 年 間 | 来館・電話・インターネットで予約を受け処理する。                                                |
|               | 視聴覚資料の収集と整理        | C Dの収集・整理を行う。                           | 一 般           | 年 間 | C Dブックを収集し、貸し出しする。（音楽C Dは寄贈のみ収集）                                        |
|               | 障がい者及び高齢者用資料の収集と整理 | 障がい者や高齢者のための資料を収集する。                    | 障がい者<br>高 齢 者 | 年 間 | 大活字本やD A I S Yを収集・整理し、貸し出しを行う。また、据置型・携帯型拡大読書器、活字自動読み上げ機、プレクストークを設置している。 |
|               | 対 面 朗 読            | 目の不自由な方に、資料を朗読する。                       | 目の不自由な方等      | 年 間 | 来館のうえ、対面朗読協力者が朗読する。                                                     |
|               | 郵 送 貸 出            | 障がいのため、来館が困難な利用者に、郵送による貸し出しを行う。         | 障がい者          | 年 間 | 電話、文書等で申し込みを受け付け、図書館資料を郵送する。                                            |
|               | 督 促                | 期限を過ぎても返却しない利用者に対して督促通知を行い、資料の効率的運用を図る。 | 一 般           | 年 間 | 郵便と電話により、通知を行う。                                                         |
|               | ベストセラー寄贈事業         | 予約者が多いベストセラー本の寄贈をお願いし、予約待ち期間の短縮を図る。     | 一 般           | 年 間 | 図書館ホームページや館内にリストを掲示し、寄贈していただく。                                          |
|               | 貸出、利用者登録           | 資料の貸し出しと貸出利用者登録を行う。                     | 一 般<br>児 童    | 年 間 | 貸し出しは、県内在住者、在勤者、在学者に対して10冊22日間。（貸出日を含む）。                                |



| 課                                             | 事業名                     | 趣 旨                                                               | 対 象                   | 時 期   | 方 法 (内 容)                             |
|-----------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|---------------------------------------|
|                                               | 図書の展示                   | テーマにそった一般貸出資料の展示を行い、関心を高め利用を促進する。                                 | 一 般                   | 年 間   | それぞれの時期にテーマにそった図書を集めて展示する。            |
| 資<br>料<br>課<br><br>(<br>見<br>童<br>担<br>当<br>) | 資料の収集と整理                | 児童書、子どもの読書に関する研究書、紙芝居、お話CDなどを収集整理する。                              | 0 歳 ～ 高校生、一般          | 年 間   | 新刊情報により選書し、発注、受け入れ、保存を行う。             |
|                                               | 予約（リクエスト）制度             | 利用者の希望する資料の予約を受け提供する。                                             | 0 歳 ～ 高校生、一般          | 年 間   | 来館、電話、インターネットで予約を受け処理する。              |
|                                               | 調査相談活動                  | 子ども、保護者、子どもの読書関係者（機関）、市町村立図書館等からの質問に対して必要な資料や情報を提供する。             | 0 歳 ～ 高校生、一般、図書館、関係機関 | 年 間   | 電話・口頭・文書・FAX・電子メールによる質問に応じる。          |
|                                               | 学校図書館との連携推進             | 学校図書館担当職員の相談・要望に応えることにより、学校図書館との連携を進める。                           | 特別支援学校図書館 他           | 年 間   | 要望のある県立学校図書館を訪問して説明や相談に応じる。           |
|                                               | 子どもの読書に関する研修会           | 公共図書館職員、読み聞かせボランティア、子どもの読書活動推進関係者などが、子どもの読書のすすめ方について研修を行う機会を提供する。 | 子どもの読書活動推進関係者、図書館     | 年 間   | 研修会を開催する。                             |
|                                               | おはなし会                   | 絵本の読み聞かせなどによって、乳幼児・児童に読書の楽しさを味わってもらう。                             | 乳幼児<br>児童             | 月 3 回 | 絵本の読み聞かせ、紙芝居、手遊びなどを行う。（月2回はボランティアによる） |
|                                               | こどもの本コーナーだよりの発行         | 児童書、子どもの読書関連行事等を紹介すると共に、こどもの本コーナーの広報をする。                          | 0 歳 ～ 中学生、一般          | 月 1 回 | ホームページ「こどもの本コーナー」にも掲載する。              |
| そ<br>の<br>他                                   | 図書の展示                   | テーマにそった児童書の展示を行い関心を高め、子どもの読書活動を推進する。                              | 0 歳 ～ 中学生、一般          | 年 間   | それぞれの時期にテーマにそった図書を集めて展示する。            |
|                                               | とくしまネットワーク図書館システム等の管理運営 | コンピュータ委員会を中心に、「とくしまネットワーク図書館システム」、図書館ホームページなどの管理運営を行う。            |                       | 年 間   | マーク登録、蔵書点検作業、ホームページの更新作業などを行う。        |

# 平成 30 年度図書館費予算（当初）の状況

（単位：千円）

| 事 項 名             | 平成 3 0 年度<br>予算額（当初） | 備 考                                                                                       |
|-------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 図書館管理運営費          | 46,932               | 館内維持管理諸経費<br>日本図書館協会等負担金<br>貸出カウンター運営管理等業務委託費                                             |
| 県立図書館<br>「知の拠点」事業 | 44,475               | 一般図書購入費      子どもの本充実費<br>児童図書購入費      デジタルアーカイブ運営事業<br>新聞・雑誌等購入費<br>視聴覚機材・資料購入費<br>雑誌等製本費 |
| 館内奉仕運営費           | 422                  | 館内サービス提供諸経費                                                                               |
| コンピュータ管理運営費       | 4,102                | コンピュータ関係経費<br>（第 6・7 期図書館システム修繕関連経費を除く。）                                                  |
| 郷土資料調査収集研究費       | 831                  | 総合学術調査経費<br>郷土資料収集費                                                                       |
| 読書活動推進費           | 1,802                | 協力車巡回諸経費等<br>読書振興大会補助金                                                                    |
| 計                 | 98,564               |                                                                                           |

# 徳島県立図書館資料収集方針

## I 基本的考え方

- 1 資料の収集選択に当たっては、県立図書館としての基本的性格を踏まえて、図書館法並びに「図書館の設置及び運営上の望ましい基準」に定める資料を収集する。
- 2 「図書館の自由に関する宣言」（日本図書館協会採択 1979 年改訂）の精神を尊重する。
- 3 資料の選定においては、資料の価値及び利用者の要求に十分配慮し、県民の意向や資料収集委員以外の職員の意見も十分反映させる。
- 4 図書館機能の役割を認識し、効率のよい収集を行う。
- 5 資料の収集においては、蔵書の各分野別のバランスが適正になるように調整を図り、基本的な図書を中心に広く収集し、かつ、蔵書がいつも新鮮な状態を保つように配慮する。
- 6 寄贈図書の受け入れについては、前項の収集方針を適用し、その運用については別に定める。
- 7 寄託資料については、原則として、新たな受け入れは行わない。

## II 図書選定者の任務

- 1 出版される資料に関して、豊富な情報、資料を持つこと。
- 2 担当する領域の資料を読み、その内容を把握すること。
- 3 図書館利用者のニーズ及び社会の現状について研究すること。

## III 図書の内容、形態による収集

- 1 以下の形態を取るものについては収集しない。
  - (1) 切抜、組立を目的に編集されたもの。
  - (2) 書込を目的として編集されたもの。
  - (3) 著しく耐久性に欠けるもの。
- 2 プライバシー（人権）を著しく損なう資料は、特に内容表現等を検討する。
- 3 対立関係になる問題を扱ったものについては、双方の主張を収集する。
- 4 受験参考書、問題集、教師用テキストは収集しない。
- 5 外国語図書については、利用頻度が高いと予想されるものを収集する。
- 6 宗教に関しては、バランスを考慮し、特定宗派に偏らないようにする。

## IV 個別基準

### ＜郷土資料の収集＞

郷土資料の収集に当たっては、次の点について留意する。

- 1 郷土資料の範囲は、徳島県全域（淡路を含む～近世）とする。
- 2 郷土に関係した文献及び資料は、すべて郷土資料とする。ただし、その一部分のみが郷土に係っているときは、必要に応じて郷土資料として取扱う。
  - (1) 郷土地域について書かれたもの
  - (2) 郷土の人物について書かれたもの
  - (3) 郷土出身者、郷土在住者、郷土在職者の著作物
  - (4) 郷土で発行された図書以外のもの
- 3 郷土に関する資料は、保存用、貸出用を収集する。

### ＜参考資料の収集＞

参考資料については、原則として次の種類について収集する。

- |                 |        |
|-----------------|--------|
| 1 辞 典           | 7 年 表  |
| 2 百科事典          | 8 地図帳  |
| 3 専門辞典          | 9 書 誌  |
| 4 人名（伝記）事典、地名事典 | 10 索 引 |
| 5 便 覧（ハンドブック）   | 11 抄 録 |
| 6 図 鑑           | 12 統計書 |

### ＜児童資料の収集＞

児童の健全な育成に配慮し、収集する。

### ＜視聴覚資料の収集＞

- 1 市販されている録音図書（カセット、CD等）、紙芝居を収集する。
- 2 郷土に関する資料を収集し、保存する。

### ＜新聞・雑誌、その他逐次刊行物の収集＞

- 1 主要な全国紙、地方紙、外国新聞を収集する。
- 2 広く読まれる雑誌、専門的な逐次刊行物、主要な外国雑誌を収集する。
- 3 逐次刊行物として取扱う資料の基準は、「逐次刊行物資料判定基準（昭和 63 年 4 月 1 日制定）」によるものとする。

### ＜マイクロフィルムの収集＞

徳島県に関連するものを収集する。

### ＜特別集書の収集＞

橋や川に直接関係した内容、テーマのものを収集する。

## V 資料の収集方法

- 1 新刊案内、出版目録、各種書評等で選定し、購入・寄贈等により収集する。
- 2 市町村立図書館および利用者からの貸出希望については、各選定基準に基づき、可能な範囲で収集する。

## VI 資料収集委員会で検討するもの

- 1 漫画及び漫画に類似した資料
- 2 一枚ものの資料
- 3 徳島県立図書館閲覧の制限に関する要綱第 2 条に規定する関係資料
- 4 特定の団体、企業等の売り込みによる資料
- 5 全集、分冊、シリーズ本、自費出版本
- 6 高額な資料
- 7 リクエスト資料
- 8 その他検討が必要と認める資料

## VII その他

資料収集に関する個別の運用基準については、別途定める。

## 徳島県立図書館資料収集・選定運用基準

### 【 趣 旨 】

この運用基準は、徳島県立図書館の資料の収集・選定を効率的に行うため、徳島県立図書館資料収集方針に基づき定めるものとする。

#### 1 一般資料

##### (共通基準)

1. 各分野における原典、古典、名著は既存資料と内容を比較検討して収集する。
2. 各分野の主要な全集、選集、著作集、資料集、講座、叢書を収集する。
3. 各分野の入門書、概説書は専門的な観点から記述された内容の充実したものを収集する。
4. 各分野の専門書、学術書は類書と内容を比較検討して収集する。
5. 内容が高度で細分化された専門分野の資料については、大学・専門機関等の収集に委ねる。
6. 政府及び政府関係機関、団体などの資料は、各種報告書を中心に収集する。
7. 類書が多い分野は、テーマを史実や研究課題として扱ったもの、代表的な観点で書かれた資料を収集する。
8. 社会的関心の高いテーマに関する資料は、内容の充実したものを収集する。
9. 徳島県と関連の深い内容、県政課題、県民に関心のある課題に留意して収集する。
10. 各分野における受賞作品は、既存資料の利用状況などを考慮して収集する。
11. 増補、改訂版については、旧版との差異を考慮して収集する。
12. 復刻版は、蔵書構成の中で資料的価値のある資料を収集する。
13. 大活字本は積極的に収集する。
14. 実用書は、調査・研究に有効なものを中心として収集する。
15. 保存、利用に適さない形態の資料は、原則として収集しない。一過性ではなく長期の利用に耐えうる資料を収集する。
16. 単行本がある場合は、原則として文庫本より優先して収集するが、リクエストにおいてはこの限りではない。
17. 逐次刊行物扱いの資料と重複するものは収集しない。
18. 劣情をそそる資料については収集しない。

##### (分野別基準)

各分野においては、とくに以下の点に留意して収集する。

#### ア 総記

1. 情報科学に関する資料は入門書から専門書まで、最新のものを収集し、更新に努める。
2. 図書館、図書館学に関する資料は、積極的に収集する。

#### イ 哲学・宗教

1. 世界と日本の主要な哲学者の代表的な著作および哲学に関する解説書、研究書などを体系的・系統的に収集する。
2. 超心理学、心霊研究、占いに関する図書は研究書については精選し、それ以外のものについては厳選する。
3. 世界と日本の主要な宗教の聖典および宗教に関する解説書、研究書などを体系的に収集する。

#### ウ 歴史・地理

1. 歴史に関する基本的な資料、主要な解説書、研究書を幅広く収集する。
2. 日本の歴史に関する資料は、精選して収集する。
3. 世界各国、各地域の歴史に関する資料は、蔵書構成に考慮して収集する。

4. 伝記は、各分野、各時代の代表的な人物を中心に精選して収集する。
5. 地理については、国内外ともに蔵書構成に考慮して収集する。
6. 旅行ガイドブックは精選する。主要なものは必要に応じて更新する。

## エ 社会科学

1. 各国事情に関する資料は、各国、各地域を網羅する。蔵書構成に考慮して収集する。
2. 法律に関する資料は、入門書から専門書まで幅広く収集する。法令の制定、改正などに留意して、必要に応じて更新する。
3. 政治、経済に関する資料は、入門書から専門書まで幅広く収集するが、長期的な利用が見込めない時事的なものについては厳選して収集する。
4. 社会問題に関する資料は、幅広く収集する。
5. 教育に関する資料は、幅広く収集する。特に家庭教育、生涯学習に関する資料に留意して収集する。
6. 風俗、民俗に関する資料は、各地域、各民族を網羅する。

## オ 自然科学

1. 自然科学に関する資料は、各分野について入門書から専門書まで幅広く収集する。
2. 医学・薬学に関する資料は、人体や病気及び医療についての理解に役立つ資料を中心に収集する。民間医療については、客観性、科学性、信頼性に留意する。
3. 科学の楽しさを伝えるエッセイや趣味教養の本なども著者・話題性・内容を考慮し、精選して収集する。

## カ 技術・工学

1. 最新の研究成果や技術の進歩に留意し、体系的に収集する。各種の規格類、図面、図集などは基本的なものを必要に応じて収集する。
2. 研究の成果が生活の安全などに反映される分野に関しては、その知識の理解を助けるよう、基本的でわかりやすい図書を中心に収集する。
3. 生活科学については、学術的なものだけでなく日常生活に役立つ実用書を必要に応じて収集する。

## キ 産業

1. 各種産業に関する資料を幅広く収集する。新しい技術や研究成果および社会的動向に留意する。
2. 商業、運輸、通信事業に関する資料は、最新の企業動向、時事性、話題性に留意して収集する。
3. 家庭向けの園芸資料、ペットに関する資料は精選する。

## ク 芸術

1. 国内外の芸術の各分野の主要な解説書、研究書、作品集等を体系的に収集する。
2. 個人の画集、作品集については、当該作家の評価、知名度、既存資料との重複を考慮して精選する。
3. コミック漫画は、収集しない。但し、学習漫画は別途に判断する。
4. 写真集は、芸術性、記録性などに留意し精選する。
5. 音楽に関する資料は、幅広い分野の資料を収集する。楽譜は収集しないが、歌集、楽譜集は基本的なもの、調査・研究に有効なものを中心に収集する。
6. 伝記、読み物、エッセイは、既存資料と比較検討し精選する。
7. スポーツは、ルールブックや技術書などを中心に精選して収集する。
8. 囲碁、将棋、ゲーム等室内娯楽に関する資料は厳選して収集する。



## ケ 言語

1. 文字・言語の歴史や成り立ちが概観できるもの、各言語の語彙・単語、文法、音韻、文体等が体系的に理解できるものを収集する。
2. 言語辞典は各言語の歴史・文化や有用性を考慮して収集する。
3. 学習等のための語学実用書は、目的に合わせてその効果の高いものを精選して収集する。但し、試験・資格を対象としたものは内容を十分に吟味する。

## コ 文学

1. 内外の文学が体系的に理解できるような文学史、文学論を収集する。
2. 古典から現代まで文学史上に登場する主な作品とそれに関する作家論、作品論は幅広く選ぶ。著名な文学作品やその関係書については、精選する。
3. 文学形式や小説分野を問わず、描写にすぐれ作品性の高いものを選ぶ。
4. 時代性や社会性を反映し、将来評価の対象となりえる文学作品を選ぶ。
5. 主要言語の外国作品だけでなく、それ以外の外国作品も秀作を中心に幅広く選ぶ。

## 2 逐次刊行物

県内市町村立図書館、大学図書館、類縁機関等における収集状況を考慮し、慎重に選定する。

### 1. 雑誌

- (1) 情報誌は、多様な意見を反映した蔵書構成に努める。
- (2) 専門誌は、速報性、蓄積性を考慮し、幅広く収集する。
- (3) 業界誌は、各業界の動向が把握できるものを収集する。
- (4) 医療・健康誌は、記事の信憑性を吟味し、幅広く収集する。
- (5) 芸術・文化誌は、幅広い読者を対象としたものを収集する。
- (6) 文芸誌は、代表的なものを収集する。
- (7) 実用誌は、日常生活に役立つものを精選する。

### 2. 新聞

- (1) 主要な全国紙と地方紙、業界紙などを収集する。

### 3. 年刊類

- (1) 各分野の代表的な年鑑、年報類については、積極的に収集する。
- (2) 政府刊行の白書、統計類については、積極的に収集する。
- (3) 統計、調査報告は、一次資料を中心に収集する。また、編集されているものについては体系的に編集され、調査・研究に有用なものを収集する。
- (4) 継続収集に努めるが、定期的に版を重ねる（改訂される）資料で大部なものは、必要に応じて随時収集する。

## 3 参考資料

- (1) 現在の社会情勢、県民の有する課題を考慮し、調査・研究活動を支援するものを、内容の改定に留意し積極的に収集する。
- (2) オンラインデータベースは、調査・研究に有用なものを精選する。
- (3) 館全体の蔵書構成を考慮し、整合性を図る。
- (4) 地形図等については、一枚ものであるが収集する。

## 4 特別集書

- (1) 橋と川に関する資料を幅広く収集する。
- (2) 農業利水、農業用水（614.3）は原則として除く。

## 5 郷土資料

1. 原則として、次のものを資料の種別に関係なく網羅的に収集する。



- (1) 内容が徳島地域に関する資料。地域の対象は徳島県全域とする。ただし、近世までは淡路を含む。
  - (2) 内容が徳島ゆかりの人物に関する資料
  - (3) 個人著者等が徳島出身の資料
  - (4) 個人著者等が徳島在住または在職で、その足跡、活動が地域に影響を与えた人の資料
  - (5) 県内自治体、関係機関が発行する地方行政資料
  - (6) 徳島に拠点を置く事業所や各種団体が発行する年報、概要、研究報告、機関誌、記念誌広報、リーフレット
  - (7) 県内の学校等が発行する要覧、研究紀要、記念誌、校誌、副読本、新聞、施設案内
  - (8) 徳島で発行される同人雑誌
  - (9) 徳島を舞台にした文芸作品
  - (10) タウン誌、ミニコミ紙
  - (11) 観光パンフレット、イベントちらし
  - (12) 徳島の地方新聞および全国紙の徳島地方面
  - (13) 徳島の地図類
  - (14) その他郷土資料として保存・利用が必要なもの
2. 資料全体の一部を扱っている場合は、量、内容、蔵書構成等を考慮し、必要に応じて収集する。
  3. 一般雑誌、多巻ものの一部（1巻）に徳島を扱っている場合は該当の巻を収集する。
  4. 保存用のほかに閲覧用・貸出用の収集に努める。

## 6 児童資料

1. 乳児から中高生など10代の子どもまでを対象として、次の資料を網羅的に収集する。
  - (1) 児童図書
  - (2) 紙芝居
  - (3) ヤングアダルト向けの図書
  - (4) 児童対象の録音図書など（CD）
  - (5) 児童向きの逐次刊行物
2. 児童資料室用図書として次の資料を収集する
  - (1) 児童図書や子どもの読書について調査・研究するための資料
  - (2) 子どもの読書推進に役立つ大型絵本や関連資料
  - (3) 但し、教科書及び教科書に関する研究書は、収集しない。
3. 収集の制限
 

原則として、次の形態や内容の資料は収集しない。

  - (1) 形態
    - ・ 散逸しやすいもの
    - ・ 組み立て、切り抜きを目的に編集されたもの
    - ・ 著しく耐久性に欠けるもの
  - (2) 内容
    - ・ 受験用参考書、問題集
    - ・ 商業的キャラクターを扱ったもので、マニュアル用として利用されるもの（ゲームの攻略本など）
    - ・ 戦争、性、生命等を興味本位に扱ったもの
    - ・ 童謡・わらべ唄を除く、音楽が主となるもの（CD、カセット）

## 附則

この基準は、平成25年4月1日から施行する

### Ⅲ 平成 29 年度 事業 報告

#### 1 企画振興課 関係

図書館の維持管理及び職員の人事、服務に関する事務を執行したほか、文化の森他館との連絡調整、研修会等を開催するとともに、友好文化団体と協力して業務を実施した。

また、市町村立図書館に対し、援助・協力するとともに、「とくしまネットワーク図書館」システムの充実に努め、県下の中核図書館として県民へのサービスを進めた。

##### (1) 企画関係業務

- ① 図書館の維持管理
- ② 各種統計調査、年報の発行
- ③ 各種講演会、図書館研修会等への職員の派遣
- ④ 徳島県立図書館協議会を 1 月 12 日に開催した。

##### (2) 協力関係業務

協力車と配送による資料の貸出、県内図書館間の相互貸借を行った。また、県内全公共図書館と図書館未設置町教育委員会を訪問し、情報交換、相談・助言等を行った。

県内高等学校・特別支援学校図書館を対象に希望する資料の貸し出しを行った。また、各読書振興団体と協力して読書の振興・普及を図った。

- ① 協力車と配送による援助・協力活動を行った。延べ巡回日数 230 日 延べ配送日数 68 日

(ア) 市町村立図書館に対する援助・協力活動を行った。

対象市町村数 19 市町村

協力貸出（リクエスト） 貸出冊数 17,682 冊

(イ) 図書館未設置町への資料援助を行った。

対象町数 5 町

協力貸出（リクエスト） 貸出冊数 1,662 冊

- ② 相談業務を実施した。

対象 市町村立図書館 27 館、図書館未設置町 5 町

- ③ 県立学校図書館への資料援助を行った。

利用学校数 21 校 協力貸出（リクエスト） 貸出冊数 2,918 冊

- ④ 県立病院と連携した貸出サービスを実施した。

利用病院数 1 病院 貸出冊数 1,200 冊

- ⑤ 団体貸出の実施（職場・学校などの団体に対して貸し出しを行った。）

利用団体数 5 団体 貸出冊数 450 冊

- ⑥ 読書会文庫の貸出（1 セット 10 冊の読書会文庫を貸し出した。）

利用団体数 11 団体 貸出冊数 982 冊

- ⑦ 「まなびの森」講演会（生涯学習支援事業）を放送大学徳島学習センターと連携し行った。

開催講演数 8 講演 参加人数 407 名

- ⑧ 総合学術調査を三好市において、平成 29 年 7 月 30 日から 8 月 8 日まで実施した。

- ⑨ 実務担当者会を開催し、協力通信 No.243 ～ 249 を発行した。

■ 協力車の巡回状況 (平成 22 年 4 月 1 日から県内すべての市町村に巡回開始)



◎：協力車等巡回配送対象市町村立図書館（19 館…自治体内の中心館に巡回）

□：協力車巡回配送対象教育委員会等図書館以外の施設

## 2 調査相談課 関係

県立図書館の基本的資料である逐次刊行物・参考図書・郷土資料を収集、整理、保存して広く県民の利用に供した。

館内及び、館外からの文書・電話・メールによるレファレンスサービス、県外公共図書館への相互貸借、市町村立図書館への協力業務（レファレンス）を進めたほか、郷土に関するあらゆる資料の収集と新聞のデジタル化・マイクロフィルム化を図り利用に供した。

### (1) 逐次刊行物関係業務

逐次刊行物は、324,165 冊を所蔵しており、ブラウジングコーナー・新聞雑誌コーナー等には、雑誌 504 タイトル（購入 286：うち 30 は雑誌スポンサー制度、寄贈 218）、新聞 51 種（購入 32、寄贈 19）、各種の年鑑、白書、統計等を配架して利用に供するとともに、一部を除き貸し出しも行った。

① 資料購入費（備品費）2,003,522 円で、年鑑、白書等 232 点を購入した。

② 資料購入費（需用費）5,156,932 円で、雑誌 3,556 冊、新聞 32 種、官報を購入した。

③ 寄贈資料は年鑑・年報・統計書類 396 冊、雑誌 2,740 冊、視聴覚資料 10 点を受け入れた。寄贈新聞は 19 種であった。

④ 製本費 156,492 円で、官報 63 冊の製本を行った。

⑤ 徳島県内公共図書館の購入雑誌と所蔵新聞について調査し、『徳島県内公共図書館購入雑誌・

目録・所蔵新聞目録 2017 年版』を作成するとともに、ホームページ上で「県内公共図書館購入雑誌一覧」を公開した。

- ⑥ 県立図書館応援事業として雑誌スポンサー事業を実施し、14 団体より 30 誌の提供があった。
- ⑦ 雑誌のバックナンバーを用いたミニ展示をブラウジングコーナーで行った。
- ⑧ 電子コピー機による複写枚数は、51,739 枚（白黒 49,104 枚、カラー 2,635 枚）であった。

(2) 参考資料関係業務

- ① 3,689,235 円で参考図書 337 冊、94,675 円で特別集書（橋と川に関する資料）を 35 冊購入した。寄贈資料は、参考図書 226 冊、特別集書 3 冊であった。
- ② 100 周年事業として、電子書籍 197 冊、3,499,727 円を購入し、電子書籍閲覧サービスの試験運用を開始した。
- ③ 参考資料数は 67,100 点であり、そのうち参考資料コーナーには 23,966 冊を開架した。特別集書数は 6,735 冊で特別集書コーナーに 4,311 冊を開架した。
- ④ 参考質問件数は 10,606 件で、内訳は、レファレンス記録記載分 995 件（そのうち、市町村立図書館等からの参考質問は 77 件、県議会・行政機関からの参考質問は 19 件）、所蔵検索等の資料案内件数が 9,611 件であった。
- ⑤ 資料の探し方についての〈調べものナビ〉「調-3 糖尿病」を改訂し、館内で配布した。
- ⑥ 資料の相互貸借は、他館からの借り受けが 170 件 213 冊、他館への貸し出しが 686 件 1,102 冊で、合計 856 件 1,315 冊であった。（協力車等による県内図書館への貸し出しは除く。）
- ⑦ DVD-ROM 版、CD-ROM 版のデータベース、国立国会図書館デジタル化資料を閲覧用端末 3 台で、「聞蔵」等のオンライン・データベースを端末 2 台で利用に供した。また、これらデータベースのプリントアウトサービスを行った。枚数は 4,034 枚（白黒 3,897 枚、カラー 137 枚）であった。
- ⑧ 利用者用インターネット端末 2 台の利用は 156 件であった。
- ⑨ 県立図書館の参考図書の新着案内を月 1 回「とくしまネットワーク図書館」に掲載し、ホームページで公開した。
- ⑩ 「働き方を見直そう」展をはじめ、ビジネス支援や健康応援に関するミニ展示を計 6 回行った。
- ⑪ 県内企業支援団体の協力を得て、経営者向け研究会、講演会、相談会のちらしを収集し、〈しごと応援コーナー〉の一角に設置した。

(3) 郷土資料関係業務

- ① 資料購入費（備品費）1,263,225 円で、図書 575 冊、CD 6 枚を購入した。
- ② 209,520 円で新聞等のマイクロフィルム 4 巻と縮刷版 PDF 変換済データ 1 式を購入した。
- ③ 委託料 35,370 円で貴重資料 3 点のデジタル化を行った。
- ④ 資料購入費（需用費）89,878 円で、逐次刊行物 5 タイトル 108 冊と郷土新聞 1 タイトルを購入した。
- ⑤ 寄贈図書 585 冊、寄贈逐次刊行物 2,299 冊、その他の寄贈資料 12 点を受け入れた。
- ⑥ 製本費 198,828 円で、新聞等 5 タイトル 37 冊の製本を行った。また、62,208 円で 18 冊の修理製本を行った。
- ⑦ 「徳島新聞」等のマイクロフィルム・デジタル画像の閲覧 551 人、複写 4,614 枚であった。
- ⑧ 研究室 1：52 件 52 人、撮影室：10 件 10 人の利用があった。
- ⑨ 徳島新聞縮刷版 PDF ファイルをデジタル画像閲覧システムに登録し、館内専用パソコンで

利用に供した。

- ⑩ Web上に公開されている地方行政資料を当館の電磁的記録媒体に記録・保存した。
- ⑪ 郷土資料を探すためのヒントを与えるパスファインダー第1号から第9号の改訂を行い、館内配布した。
- ⑫ 「春へんろ」展などのミニ展示を郷土資料コーナーの展示ブースで計11回行った。また、徳島大学附属図書館との共催展示「第27回徳島大学附属図書館学術講演会 共催展示 100年前の四国遍路」、徳島県教育会との共催展示「徳島県教育会創立130周年記念展示～『徳島教育』に見る教育」を開催した。

### 3 資料課 関係

一般貸出用資料、児童資料を購入及び寄贈により収集し、整理、保存している。それらの資料により、館内閲覧、個人貸出を行った。また子どもの読書活動推進についての研修会、展示等を実施し、障がい者、高齢者へのサービスを充実するため視聴覚資料の収集に努めるなど、県民全体への充実したサービスの向上を図った。

#### (1) 貸出関係業務

- ① 図書資料購入費 17,804,626 円で、一般資料コーナー用図書 8,820 冊 17,304,815 円（大活字本を含む。）、視聴覚資料 82 点 499,811 円（一般用 C D 55 タイトル、D A I S Y 27 タイトル）をそれぞれ購入し、整理した。
- ② 寄贈資料 783 冊を受け入れ、整理した。
- ③ 平成 29 年度末の一般資料数は 743,455 冊（視聴覚資料含む）である。一般資料コーナーに約 20 万 5 千冊を開架し、書庫一般の資料は出納により利用に供した。
- ④ 貸出冊数、貸出利用者数、登録者数  
6 諸統計（24 ページ）参照
- ⑤ 一般資料のリクエスト（予約）は 16,346 件であった。
- ⑥ 障がい者への郵送貸出の利用は、図書・雑誌 781 冊、一般用視聴覚資料 262 点、D A I S Y 202 枚であった。閲覧室には、活字による読書が難しい人がデイジー図書を利用できる専用端末（プレクストーク）や、据置型拡大読書器を設置し、読書環境を整えている。また、卓上型対話支援システム（コミュニケーション）をカウンターへ配置し、聞き取りやすさを補助して、利用者との円滑なコミュニケーションがはかれるようにしている。
- ⑦ A V コーナーでは、C D デッキ 1 台を設置し、ヘッドホンにより自由に聴けるようにしている。また、車椅子のまま利用できる C D ・カセット用機器を設置している。
- ⑧ 「セカンドライフ応援コーナー」において、シニア世代に身近な課題をテーマに資料紹介、ちらし・パンフレット等による情報提供を行った。
- ⑨ 県立図書館応援事業のベストセラー寄贈事業では、16 冊の寄贈を受けた。
- ⑩ ミニ展示を、一般資料コーナー検索端末機横の展示スペースにおいて計 11 回行い、資料の利用促進を図った。

#### (2) 児童関係業務

- ① 資料購入費 6,144,134 円（うち〈こどもの本充実〉枠 1,999,547 円）で、児童関係図書 3,725 冊、洋書 4 冊、紙芝居 54 巻、C D 1 枚を購入し、整理した。また、新聞・雑誌購入費は 273,249 円で、新聞 4 紙、雑誌を 38 タイトル 378 冊を購入し、整理した。



- ② 寄贈資料として図書 380 冊、洋書 66 冊、マルチメディアデイズ 4 点、紙芝居 1 巻、雑誌 49 冊を受け入れ、整理した。
- ③ こどもの本コーナーに約 50,000 冊を、児童資料室に子どもの読書や児童図書関連の研究書など約 3,800 冊を開架図書として配置した。
- コーナーの一角に、ヤングアダルトコーナーを設け、中・高校生向けの図書を別置した。
- また、子育てに関する図書約 800 冊と雑誌 10 誌、赤ちゃん絵本約 300 冊を集め、子育て関係機関等のパンフレットなども置いた、子育て支援図書コーナーの充実を図った。
- ④ 貸し出しとあわせて子どもの本に関する読書相談及び参考質問に応じた。また、なお一層のサービス向上を図るため、子どもの本、子どもの読書に関する参考図書や郷土関係資料を収集してその充実に努めた。
- ⑤ 児童関係資料のリクエスト（予約）は、4,370 件であった。
- ⑥ 学校図書館訪問相談を、特別支援学校 10 校 延べ 6 回行い、図書館業務に関する相談と県立図書館のサービスについての案内を行った。
- ⑦ 読み聞かせ団体等に対して、紙芝居舞台など読み聞かせ・おはなし会用の備品 151 点を貸し出した。
- ⑧ こどもの本コーナー紙芝居架上で、月ごとにテーマを決めて資料展示を行った。また、折に触れてミニ展示をのべ 21 回行った。
- ⑨ 子どもの読書に関する研修会・行事
- 「初めての方のための読み聞かせ講座」 6 月 11 日 参加者：18 名  
講師：渡邊美恵（絵本専門士、徳島県立図書館おはなし会ボランティアスタッフ）  
初めて子どもたちに読み聞かせをされる方、してみたいと思っている方対象に、絵本の読み聞かせ、絵本の持つ特徴などについての講義とワークショップを開催した。
  - 県立図書館 100 周年記念企画 平成 29 年度子どもの読書研修会  
「羽尻利門氏講演会 絵本に込める思い」 2 月 18 日 参加者：40 名  
講師：羽尻利門（絵本画家）  
徳島県阿南市在住の絵本画家、羽尻利門氏に講師を依頼し、自作の絵本の読み聞かせや、その制作の裏話、絵の中に隠された秘密などを話してもらった。また、参加者の要望もあり、手話通訳を手配した。なお、関連企画として、1 階エントランスで「徳島県立図書館 100 周年記念企画 羽尻利門原画展『花まつりにいきたい』」を開催した（3 月 4 日(日)まで）。
  - 行事  
赤ちゃんと楽しむおはなし会（毎月第 2 木曜日） 年間 12 回 参加者：延べ 269 名  
おはなし会（毎月第 2・4 日曜日） 年間 26 回 参加者：延べ 476 名  
赤ちゃんと楽しむおはなし会関連企画として、助産師さんによる子育てについてのアドバイス・相談の会「助産師さんとはなそう！」を毎奇数月に開催した。また県職員による夏休み出前講座「よごれた水のゆくえ」「まなぼうさい教室」、親子で楽しむクリスマスおはなし会、文化の森連携事業「図書館探検隊」「おはなし会」を開催した。
- ⑩ 広報
- 『こどもの本コーナーりようあんない』を常備し、来館者に配布した。
- また、毎月 1 回『こどもの本コーナーだより』を発行し、来館者のほか県内の市町村立図書館、四国他県の県立図書館等に配布した。ホームページの「こどもの本コーナー」にも掲載した。



## 4 図書館システム関係業務

### (1) 徳島県立図書館ホームページの運営

平成 12 年 4 月から徳島県立図書館のホームページを開設しており、随時更新作業を行っている。

### (2) コンピュータ委員会

各係より選出された 7 名でコンピュータ委員会を構成し、「とくしまネットワーク図書館」システムの運用などについての検討・作業を行った。また、県立図書館ホームページ及び職員端末用ネットワークシステムの更新・運用作業も行った。

### (3) システム担当者会（随時）

文化の森 6 館の担当者の会議に出席。各館業務システム及び文化の森情報システムの更新作業を行った。また、更新についての検討、各館の情報交換などを行った。

### (4) 「とくしまネットワーク図書館」システムの運用

平成 29 年 2 月に更新したとくしまネットワーク図書館システムの運用を行った。

## 5 他機関との連携事業ほか

### (1) 課題解決サービス

#### ○健康・医療情報の提供

徳島県看護協会主催の「まちの保健室」を平成 20 年 9 月末より図書館 1 階で月 2 回実施し、平成 29 年度は 418 名が利用、41 件の疾患や健康についての相談が寄せられた。

また、徳島県薬剤師会主催の「まちのお薬相談室」を平成 28 年 6 月より図書館 1 階で月 2 回実施し、平成 29 年度は 106 件の薬効や副作用についての相談が寄せられた。

平成 26 年 11 月より「健康応援コーナー」を設置し、関係団体の協力を受けて収集したチラシ、パンフレット類を配架している。

10 月 20 日から 11 月 19 日には「全国糖尿病週間」にあわせて「ストップ！糖尿病」のミニ展示を行い、関係団体から提供を受けた啓発パンフレットを来館者に配布、11 月 21 日から 12 月 24 日には、県保健福祉部医療政策課の臓器移植普及啓発の一環として「臓器移植普及啓発」のミニ展示を、平成 30 年 3 月 6 日から 25 日までは、県保健福祉部保健福祉政策課の自殺対策啓発活動事業（パネル展）にあわせて「自殺対策強化月間」のミニ展示を行った。

#### ○しごと応援コーナーの充実

仕事に関する図書約 800 冊・雑誌の他に、ジョブカフェとくしま（徳島県若年者就職サポートセンター）・ハローワーク徳島などと連携して、平成 29 年度は、223 点の就業情報パンフレットやポスター、毎週発行の求人情報などをも置き、情報提供を行った。さらに、県内企業の社史・会社案内の収集・提供も行い、関係機関との連携強化を図った。また、ビジネス支援として、県内企業支援団体の協力で、企業支援関係や経営者向けセミナー等のチラシ・パンフレット類を配架している。

#### ○行政支援

県議会事務局の依頼により、テーマ展示の本や調査レポート用の資料を選んで提供した。

### (2) 県立図書館県政情報テラス事業

平成 23 年 11 月から、県政情報テラス事業として、県の重点施策や地域の課題をわかりやすく周知、理解していただくコーナーを一般資料コーナーカウンター横に設置している。平成 29 年

度は、32 件のパブリックコメントや募集結果を配布・公示した。また、県政に対する 14 件のチラシを配布した。

また、7 月 26 日に県水・環境課の出前講座「よごれた水のゆくえ」を開催し、7 月 11 日から 26 日まで 3 階ロビーでパネル展示を行った。

(3) 講師派遣、インターンシップの受け入れ、学校教育との連携

県立図書館では、社会教育施設や学校などの要請を受けて職員を講師として派遣している。

生徒が、自分の学習内容や進路に関連した就業体験や見学を行う「中高生の職場体験・インターンシップ」の受け入れも行っている。また、学校教育との連携として、学校の授業・遠足等による図書館利用を促進している。(別表)

(4) 文化の森連携事業

文化の森全館で 5 月 5 日に「こどもの日フェスティバル」、8 月 20 日に「文化の森サマーフェスティバル」、11 月 3 日に「文化の森 大秋祭り」、2 月 11 日に「文化の森ウィンターフェスティバル」を実施し、図書館では「おはなし会」「図書館探検隊」「大人のためのおはなし会」などを開催した。

(5) 大学図書館との連携

平成 29 年 3 月 28 日に締結した「国立大学法人徳島大学、国立大学法人鳴門教育大学、徳島県及び徳島県教育委員会による図書館活動に関する協定」に基づき、以下の事業が実施された。

1. 徳島県立図書館百周年記念事業への協力

① 「百周年企画展示『なつかしの図書館写真展 - 県立図書館の 100 年 -』」が、7 月 4 日から 8 月 1 日まで徳島大学附属図書館 3 階資料展示室で実施（徳島大学附属図書館蔵本分館内ではデジタルサイネージによる写真展として実施）、8 月 28 日から 10 月 6 日まで鳴門教育大学附属図書館 1 階エントランスホールで実施された。

② 県立図書館の書誌として所蔵している両大学関係資料の中で、デジタル化され、公開しているものを、許諾を得て、OPAC で書誌とデジタルデータをリンクさせる作業が行われた。

(貴重資料高精細画像データ)

徳島大学附属図書館貴重資料高精細デジタルアーカイブ

(近世古文書書画像データ)

徳島大学附属図書館蜂須賀家家臣団家譜史料データベース

鳴門教育大学附属図書館後藤家文書画像データベース

2. 図書館職員の交流研修

① 徳島県図書館職員研修会への徳島大学附属図書館・鳴門教育大学附属図書館から、第 2 回研修会 徳大より 2 名、第 3 回研修会 徳大より 3 名・鳴教大より 1 名の職員の参加があった。

② 図書館職員の相互訪問研修の実施

7 月 6 日徳島大学蔵本附属図書館分館で「医療関係レファレンスへの対応について」の研修があり、2 名の職員が参加した。

3. 徳島大学附属図書館の、学術講演会の実施への協力として、

③ 10 月 20 日開催の徳島大学教員による学術講演会「100 年前の四国遍路」を徳島市立図書館と共に共催、講演会で目録を配布した。

④ 共催展示として、県立図書館 2 階ブラウジングコーナー及び郷土資料コーナーで、10

月 12 日から 11 月 19 日まで「第 27 回徳島大学附属図書館学術講演会共催展示 100 年前の四国遍路」のミニ展示を開催した。

4. 平成 28 年 8 月から、鳴門教育大学附属図書館と徳島県立図書館による相互貸借を実施しており、29 年度は、貸出 110 冊、借り受け 16 冊だった。

5. その他

各館の利用案内やイベントのチラシの配布や、各館のポスターの掲示、学術講演会の案内を県下の市町村立図書館への送付等を行った。

#### ◆平成 29 年度刊行物

|                        |                       |
|------------------------|-----------------------|
| ①平成 29 年度年報            | 350 冊 (H29.6.1 発行)    |
| ②こども読書手帳               | 10,000 冊 (H29.7.7 発行) |
| ③図書館百年ものがたり 飯原一夫著      | 600 冊 (H29.10.20 発行)  |
| ④ 100 年たっても読みたい本ブックリスト | 3,000 冊 (H30.1.16 発行) |
| ⑤平成 30 年度図書館カレンダー      | 30,000 枚 (H30.2.1 発行) |
| ⑥徳島県立図書館百年史            | 450 冊 (H30.2.15 発行)   |

#### 講師の派遣

| 期 日                      | 会 場               | 講 座 内 容 等                                 | 派 遣 職 員                             | 参加者 |
|--------------------------|-------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|-----|
| 6 月 24 日                 | 県立図書館             | 海陽町読書友の会<br>県立図書館見学                       | 町田豊治・宇山博子                           | 12  |
| 7 月 5 日                  | 県立二十一世紀館          | シルバー大学校大学院講義                              | 水上英俊・田村加代・<br>松原美和                  | 31  |
| 8 月 4 日                  | 鳴門市立図書館           | 著作権について                                   | 日高 文                                | 12  |
| 8 月 8 日                  | 県立図書館             | 四国大学生 見学<br>「図書館サービス概論」受講生                | 宇山博子・水上英俊                           | 23  |
| 8 月 8 日                  | 徳島市応神小学校          | 徳島市・名東郡小学校図書館教育<br>部会（夏期研修会）              | 立石忠徳・小松真幸<br>吉本満里                   | 37  |
| 8 月 17 日<br>18 日<br>22 日 | 県立図書館             | 教職員初任者研修<br>「館内整理作業・レファレンス業<br>務・調べ学習の実習」 | 小松真幸・中本好彦<br>今井順子・田村加代<br>高橋律子・立石忠徳 | 4   |
| 8 月 22 日                 | 県立図書館             | 徳島県高等学校図書委員研修会                            | 宇山博子・立石忠徳・<br>桂敦子                   | 73  |
| 10 月 4 日                 | 徳島県立障がい者<br>交流プラザ | 点訳奉仕員養成講習会<br>「読めないことばの調べ方」               | 今井順子                                | 24  |
| 11 月 28 日                | 徳島県立障がい者<br>交流プラザ | 音訳奉仕員養成講習会<br>「読めないことばの調べ方」               | 鎌田梨奈                                | 18  |
| 12 月 19 日                | 城南高校              | 第 3 回読書会・講習会<br>「図書館と司書について」              | 立石忠徳                                | 13  |
| 12 月 27 日                | 県立図書館             | あわっ子文化大使<br>「図書館司書体験」                     | 水上英俊・山本みち<br>田村加代・松原美和              | 14  |
| 3 月 2 日                  | 鳴門市立図書館           | パスファインダーについて                              | 松原美和                                | 22  |

## インターンシップ

|   | 学 校 名             | 日 時        | 参加者 | 内 容                                                                               |
|---|-------------------|------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 県庁インターンシップ(大学生対象) | 9月5日～8日    | 2   | ・とくしまネットワーク図書館システムの説明実習<br>・協力貸出実習<br>・児童カウンター実習<br>・書架整理等                        |
| 2 | 小松島高等学校           | 11月14日～15日 | 2   | ・児童サービス、レファレンスサービス<br>・企画振興担当業務の説明・実習<br>・図書の受入、整理<br>・郷土コーナーの説明、広報紙等納本チェック、資料受入等 |

## 学校教育との連携－学校の授業・遠足・見学等による図書館利用－

|    | 学 校 名       | 日 時    | 内 容              | 参加者 |
|----|-------------|--------|------------------|-----|
| 1  | 上八万小学校 2年   | 5月12日  | 見学・おはなし会・自由閲覧    | 50  |
| 2  | 川内北小学校 2年   | 5月26日  | 見学・おはなし会・自由閲覧    | 100 |
| 3  | 八万南小学校 2年   | 10月11日 | 見学・おはなし会・自由閲覧    | 86  |
| 4  | 津田小学校 2年    | 10月26日 | 見学・おはなし会・自由閲覧・質問 | 99  |
| 5  | 生光小学校       | 10月31日 | 見学・おはなし会・自由閲覧・質問 | 26  |
| 6  | 助任小学校 2年    | 11月7日  | 見学・おはなし会・自由閲覧・質問 | 106 |
| 7  | 高原小学校 2年    | 12月15日 | 見学・おはなし会・質問コーナー  | 42  |
| 8  | 西麻植小学校 4、5年 | 10月21日 | 館内見学・おはなし会・自由閲覧  | 28  |
| 9  | 宮井小学校 2年    | 1月25日  | 見学・おはなし会・質問・自由閲覧 | 20  |
| 10 | 生比奈小学校 2年   | 2月27日  | 見学・おはなし会・自由閲覧    | 19  |
| 11 | 上八万幼稚園      | 2月28日  | おはなし会・自由閲覧       | 30  |

参考：図書館資料充実費内訳（製本費等を除く）

|                | 平成 26 年度   | 平成 27 年度   | 平成 28 年度   | 平成 29 年度   |
|----------------|------------|------------|------------|------------|
| ○ 調査相談課        |            |            |            |            |
| (1) 逐次刊行物      | 7,519,358  | 7,406,095  | 7,435,988  | 7,160,454  |
| 資料購入（備品費）費用    | 2,299,742  | 2,241,236  | 2,290,693  | 2,003,522  |
| 点数             | 239        | 264        | 244        | 232        |
| 資料購入（需用費）費用    | 5,219,616  | 5,164,859  | 5,145,295  | 5,156,932  |
| 雑誌種数           | 293        | 292        | 287        | 286        |
| 新聞紙数           | 32         | 32         | 32         | 32         |
| 官報             | 1          | 1          | 1          | 1          |
| (2) 参考資料（備品費）  | 2,553,970  | 3,365,040  | 3,546,504  | 3,783,910  |
| 参考図書費用         | 2,512,518  | 3,273,379  | 3,424,596  | 3,689,235  |
| 冊数             | 232        | 319        | 304        | 337        |
| 特別集書費用         | 41,452     | 91,661     | 121,908    | 94,675     |
| 冊数             | 12         | 25         | 31         | 35         |
| (3) 郷土資料       | 1,730,116  | 1,539,544  | 1,449,906  | 1,353,103  |
| 資料購入（備品費）費用    | 1,633,860  | 1,449,880  | 1,359,386  | 1,263,225  |
| 図書冊数           | 599        | 592        | 691        | 575        |
| C D 等点数        | 11         | 15         | 16         | 6          |
| 資料購入（需用費）費用    | 96,256     | 89,664     | 90,520     | 89,878     |
| 雑誌種数           | 6          | 5          | 5          | 5          |
| 新聞紙数           | 1          | 1          | 1          | 1          |
| ○ 資料課          |            |            |            |            |
| (1) 貸出用図書（備品費） | 18,312,754 | 17,804,955 | 17,788,271 | 17,804,626 |
| 一般資料図書購入費      | 17,900,286 | 17,292,568 | 17,252,578 | 17,304,815 |
| 冊数             | 9,295      | 8,680      | 8,722      | 8,820      |
| 視聴覚資料購入費       | 412,468    | 512,387    | 535,693    | 499,811    |
| 点数             | 70         | 42         | 91         | 82         |
| 団体貸出用購入費       | －          | 1,854,778  | 1,846,023  | 1,841,396  |
| 点数             | －          | 164        | 204        | 289        |
| (2) 児童関係資料     | 4,473,216  | 4,397,249  | 4,182,952  | 6,417,383  |
| 資料購入（備品費）費用    | 4,199,668  | 4,138,859  | 3,924,562  | 6,144,134  |
| 児童図書冊数         | 2,866      | 2,602      | 2,444      | 3,729      |
| 紙芝居巻数          | 62         | 55         | 54         | 54         |
| C D 等点数        | 0          | 1          | 0          | 1          |
| 資料購入（需用費）費用    | 273,548    | 258,390    | 258,390    | 273,249    |
| 雑誌種数           | 38         | 38         | 38         | 38         |
| 新聞紙数           | 4          | 4          | 4          | 4          |
| 図書資料購入費合計      | 34,589,414 | 36,367,661 | 36,249,644 | 38,360,872 |
| 図書購入費（備品費）     | 28,999,994 | 30,854,748 | 30,755,439 | 32,840,813 |

## 6 諸統計

○現有図書資料（平成 30 年 3 月 31 日現在）

〈単位：冊〉

| 区分<br>分類 | 館 内       | 館 外    | こども     | 計         | 前年度末現在    |
|----------|-----------|--------|---------|-----------|-----------|
| 0：総 記    | 119,490   | 2,229  | 7,150   | 128,869   | 126,489   |
| 1：哲 学    | 59,669    | 3,317  | 1,940   | 64,926    | 65,292    |
| 2：歴 史    | 116,775   | 6,403  | 7,141   | 130,319   | 129,641   |
| 3：社会科学   | 307,284   | 9,631  | 10,804  | 327,719   | 324,443   |
| 4：自然科学   | 101,133   | 6,329  | 13,966  | 121,428   | 121,033   |
| 5：技 術    | 133,145   | 4,339  | 5,746   | 143,230   | 141,698   |
| 6：産 業    | 82,143    | 2,103  | 2,653   | 86,899    | 85,708    |
| 7：芸 術    | 131,754   | 6,188  | 16,635  | 154,577   | 153,146   |
| 8：言 語    | 23,655    | 1,142  | 2,463   | 27,260    | 27,230    |
| 9：文 学    | 226,472   | 47,332 | 49,476  | 323,280   | 334,253   |
| 童 話      | 12        | 3,369  | 14,235  | 17,616    | 19,314    |
| 絵 本      | 121       | 3,248  | 70,536  | 73,905    | 74,451    |
| そ の 他    | 58,949    | 657    | 4,200   | 63,806    | 63,509    |
| 計（冊）     | 1,360,602 | 96,287 | 206,945 | 1,663,834 | 1,666,207 |

○電子書籍（平成 30 年 3 月 31 日現在）

〈単位：冊〉

| 前年度末現在 | 年間購入冊数 | 合計冊数 |
|--------|--------|------|
| 0      | 197    | 197  |

○利用者登録者数

| 区 分             |            |
|-----------------|------------|
| 年 間 館 内 登 録 者 数 | 3,291 人    |
| 29 年度末有効登録者数    | *156,735 人 |
| 団 体 貸 出（団体）     | 5 団体       |
| 読 書 会 文 庫（団体）   | 11 団体      |

\* 貸出利用可能な登録者数を記載

○図書貸出冊数（平成 29 年度）〈単位：冊〉

| 区 分     |                      | 冊 数     |
|---------|----------------------|---------|
| 個人貸出    | 図書                   | 535,822 |
|         | 洋書                   | 1,663   |
|         | 視聴覚資料                | 18,319  |
|         | 逐次刊行物                | 39,370  |
|         | その他                  | 3,939   |
|         | 小 計                  | 599,113 |
| 協力貸出    | 図書館・図書館未設置<br>町教育委員会 | 19,344  |
|         | 県立学校                 | 2,918   |
|         | 小 計                  | 22,262  |
| 団 体     | 団体貸出                 | 450     |
|         | 県立病院貸出               | 1,200   |
|         | 読書会文庫                | 982     |
|         | 小 計                  | 2,632   |
| 貸 出 総 数 |                      | 622,046 |

○県外相互貸借（平成 29 年度）

|    |    | 四国内 | 四国外 | 国会図書館 | その他 | 計     |
|----|----|-----|-----|-------|-----|-------|
| 貸出 | 件数 | 343 | 339 |       | 4   | 686   |
|    | 冊数 | 638 | 459 |       | 5   | 1,102 |
| 借受 | 件数 | 69  | 84  | 12    | 5   | 170   |
|    | 冊数 | 86  | 104 | 16    | 7   | 213   |



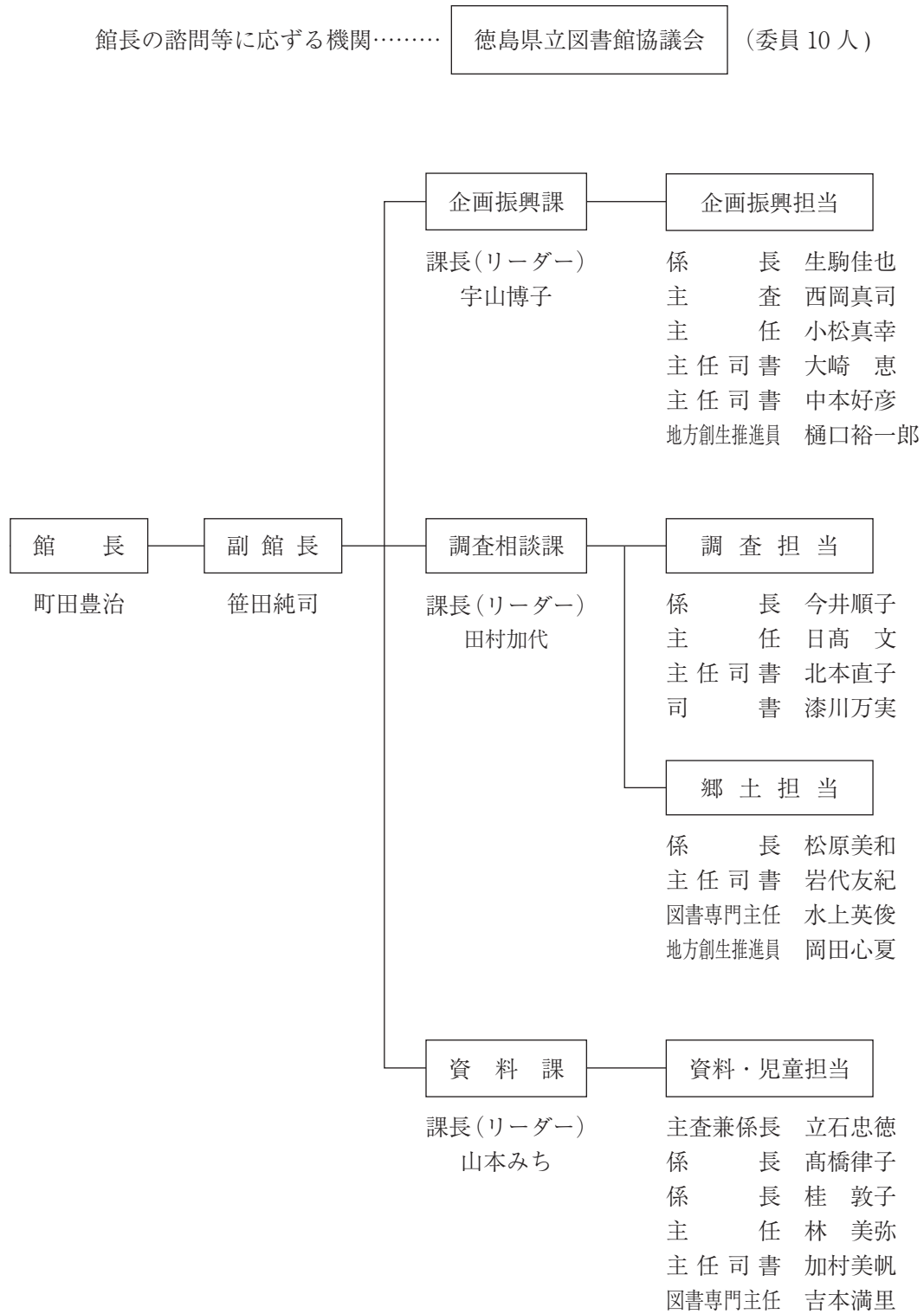
## ○月別利用状況（平成 29 年度）

〈単位：日・人・冊・回〉

|     | 開館<br>日数<br>(日) | 登 録 者 |     | 貸出利用者   |     | 貸出冊数    |       | 予約・リクエスト |     | 参 考 質 問 |     |    |     |          |        |     |
|-----|-----------------|-------|-----|---------|-----|---------|-------|----------|-----|---------|-----|----|-----|----------|--------|-----|
|     |                 | 月 計   | 日平均 | 月 計     | 日平均 | 月 計     | 日平均   | 月 計      | 日平均 | 口頭      | 電話  | 文書 | メール | 資料<br>案内 | 月 計    | 日平均 |
| 4 月 | 25              | 261   | 10  | 15,214  | 515 | 52,653  | 2,106 | 1,980    | 79  | 52      | 28  | 1  | 11  | 765      | 857    | 34  |
| 5 月 | 25              | 219   | 9   | 14,303  | 572 | 48,796  | 1,952 | 2,083    | 83  | 40      | 37  | 4  | 8   | 786      | 875    | 35  |
| 6 月 | 25              | 270   | 11  | 14,526  | 581 | 49,338  | 1,974 | 1,896    | 76  | 67      | 29  | 0  | 13  | 960      | 1,069  | 43  |
| 7 月 | 25              | 428   | 17  | 16,097  | 644 | 55,760  | 2,230 | 1,585    | 63  | 70      | 22  | 2  | 12  | 972      | 1,078  | 43  |
| 8 月 | 27              | 503   | 19  | 17,296  | 641 | 60,282  | 2,233 | 2,019    | 75  | 59      | 32  | 4  | 11  | 1,065    | 1,171  | 43  |
| 9 月 | 25              | 242   | 10  | 15,196  | 608 | 51,584  | 2,063 | 1,949    | 78  | 39      | 18  | 3  | 13  | 797      | 870    | 35  |
| 10月 | 25              | 240   | 10  | 14,665  | 587 | 49,125  | 1,965 | 1,965    | 79  | 34      | 31  | 3  | 10  | 758      | 836    | 33  |
| 11月 | 25              | 227   | 9   | 14,752  | 590 | 49,814  | 1,993 | 2,052    | 82  | 48      | 25  | 3  | 12  | 772      | 860    | 34  |
| 12月 | 23              | 227   | 10  | 13,515  | 588 | 46,659  | 2,029 | 1,947    | 85  | 30      | 32  | 3  | 9   | 694      | 768    | 33  |
| 1 月 | 20              | 222   | 11  | 12,808  | 640 | 45,013  | 2,251 | 1,809    | 90  | 32      | 23  | 3  | 6   | 633      | 697    | 35  |
| 2 月 | 17              | 190   | 11  | 10,927  | 643 | 38,400  | 2,259 | 1,689    | 99  | 22      | 14  | 1  | 8   | 606      | 651    | 38  |
| 3 月 | 26              | 262   | 10  | 14,851  | 571 | 51,689  | 1,988 | 2,623    | 101 | 37      | 20  | 1  | 13  | 803      | 874    | 34  |
| 合計  | 288             | 3,291 |     | 174,150 |     | 599,113 |       | 23,597   |     | 530     | 311 | 28 | 126 | 9,611    | 10,606 |     |
| 平均  | 24              | 274   | 11  | 14,513  | 605 | 49,926  | 2,080 | 1,966    | 82  | 44      | 26  | 2  | 11  | 801      | 884    | 37  |

## Ⅳ 管 理

### 1 組織機構・職員（平成 30 年 4 月現在）



## 2 施設・設備

### 建物の概要

- ◎ 建築面積 4,354.182㎡
- ◎ 延床面積 8,989.594㎡
- ◎ 構造 鉄骨・鉄筋コンクリート造 地上3階 塔屋2階
- ◎ 収蔵能力 約120万冊

### ＜施設規模及び構成要素＞

| 用途・分類                        | 面積（㎡）   | 用途・分類       | 面積（㎡）   |
|------------------------------|---------|-------------|---------|
| ＜開架スペース＞                     | [4,085] | ＜管理スペース＞    | [1,393] |
| 一般書架スペース                     | 1,638   | 館長室         | 54      |
| 開架書架コーナー                     | 1,305   | 事務室（整理作業室）  | 411     |
| ブラウジング                       | 243     | コンピュータ室     | 48      |
| 対面朗読室                        | 13      | 会議室         | 87      |
| ワークルーム                       | 22      | スタッフルーミング   | 60      |
| カウンター                        | 55      | 集会室（大）      | 122     |
| こどもの本コーナー                    | 566     | 集会室（小）      | 65      |
| 開架書架コーナー                     | 502     | 集会準備室       | 25      |
| おはなしコーナー                     | 37      | 控室          | 24      |
| 児童資料室                        | 27      | 団体貸出室       | 39      |
| 新聞雑誌コーナー                     | 370     | 図書整理室       | 74      |
| 参考資料コーナー                     | 427     | サービスヤード     | 122     |
| 開架書架コーナー                     | 404     | 展示ロビー       | 82      |
| 研究室                          | 23      | 応接室         | 35      |
| 郷土資料コーナー                     | 422     | 警備員室        | 22      |
| 開架書架コーナー                     | 355     | 更衣室(2)      | 22      |
| マイクロリーダー室                    | 27      | 湯沸室(2)      | 17      |
| 研究室                          | 23      | 倉庫(2)       | 84      |
| 撮影室                          | 17      | ＜機械・設備スペース＞ | [693]   |
| エントランスホール                    | 204     | 機械室(5)      | 575     |
| ロッカーコーナー                     | 69      | 電気室         | 92      |
| その他                          | 389     | ハロンガスボンベ室   | 26      |
| ＜収蔵スペース＞                     | [1,843] | ＜その他＞       | [975]   |
| 館内書庫                         | 1,434   | 1階エントランス    | 225     |
| 館外書庫                         | 349     | その他         | 750     |
| 貴重書庫                         | 60      |             |         |
| * 書庫は積層式になっているため、実質3,626㎡ある。 |         |             |         |

### 3 沿 革

| 年 月 日             | 事 項                                                                                  |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 大正 5 年 7 月 24 日   | 大正天皇即位記念として創立。徳島県立光慶図書館と称する。                                                         |
| 大正 6 年 6 月 24 日   | 開館式を挙げる。                                                                             |
| 昭和 20 年 7 月 4 日   | 戦災により焼失する。                                                                           |
| 昭和 24 年 5 月 3 日   | 徳島県立光慶図書館を再建し、憲法記念館と称する。                                                             |
| 昭和 25 年 3 月 13 日  | 火災により焼失する。                                                                           |
| 昭和 25 年 7 月 25 日  | 移動図書館車「文化バス」が巡回を開始し、館外奉仕活動始める。                                                       |
| 昭和 25 年 12 月 1 日  | 図書館法により、徳島県立図書館と称する。                                                                 |
| 昭和 28 年 11 月 3 日  | 館舎を再建し、館内奉仕活動始める。                                                                    |
| 昭和 30 年 4 月 1 日   | 「文化バス」を「やまなみ号」と改称する。                                                                 |
| 昭和 37 年 3 月 18 日  | 移動図書館車「やまなみ 2 号」を増車、やまなみ 1 号・2 号となる。                                                 |
| 昭和 41 年 7 月 24 日  | 創立 50 周年記念式典を挙げる。                                                                    |
| 昭和 43 年 4 月 1 日   | 徳島県憲法記念館規則が廃止され、徳島県立図書館規則が定められた。会計規則の一部改正により、憲法記念館から県立図書館に改名された。                     |
| 昭和 45 年 3 月 31 日  | 徳島県立図書館規則が廃止され、徳島県立図書館管理規則が定められた。                                                    |
| 昭和 51 年 7 月 14 日  | 移動図書館車を廃車し、配本車「やまなみ 2 号」を新設する。                                                       |
| 昭和 52 年 7 月 28 日  | 創立 60 周年記念大会を挙げる。                                                                    |
| 昭和 55 年 1 月 7 日   | 知事が、図書館、博物館の改築、美術館の建設を中核とした「文化の森」構想を発表する。                                            |
| 昭和 57 年 3 月 23 日  | 文化の森の建設が、徳島市八万町向寺山に決定された。                                                            |
| 昭和 59 年 5 月 9 日   | 図書館基本構想検討委員会が発足する。                                                                   |
| 昭和 61 年 3 月 10 日  | 文化の森各文化施設の基本設計が完了する。                                                                 |
| 昭和 62 年 3 月 10 日  | 文化の森各文化施設の実施設計が完了する。                                                                 |
| 昭和 62 年 6 月 25 日  | 創立 70 周年記念講演会を挙げる。                                                                   |
| 昭和 62 年 7 月 14 日  | 文化の森各文化施設の建設工事に着手する。                                                                 |
| 昭和 63 年 2 月 1 日   | 協力車「やまなみ」を新設する。(移動図書館事業の廃止による。)                                                      |
| 平成元年 10 月 31 日    | 文化の森図書館棟の本体工事が竣工する。                                                                  |
| 平成 2 年 4 月 1 日    | 文化の森図書館へ移転のため休館する。                                                                   |
| 平成 2 年 11 月 3 日   | 文化の森図書館として新築開館する。                                                                    |
| 平成 7 年 10 月 17 日  | 文化の森開園 5 周年記念事業「ベストセラーでみる戦後展」を開催する。                                                  |
| 平成 12 年 10 月 20 日 | 文化の森開園 10 周年記念「世紀末大博覧会」を 5 館共同で開催する。図書館は、「海野十三の描いた未来」を担当する。                          |
| 平成 17 年 10 月 22 日 | 文化の森開園 15 周年記念企画展「ふるさと再発見－15 の人・もの・場所」を 5 館共同で開催する。図書館は、「岡本韋庵」の展示等を担当する。             |
| 平成 22 年 2 月 16 日  | 文化の森に移転後、来館者一千万人を達成する。                                                               |
| 平成 22 年 11 月 23 日 | 文化の森開園 20 周年記念展「軌跡」と記念行事「文化の森大秋祭り！」を 5 館共同で開催、おはなし会と阿波学会ワークショップ等を担当する。               |
| 平成 23 年 4 月 1 日   | 貸出カウンターの業務委託を行う。                                                                     |
| 平成 27 年 9 月 18 日  | 文化の森開園 25 周年記念事業を「ヒトガタをめぐる冒険」を 6 館共通テーマとして実施。図書館は企画展「ひとが想い描いたひと」、「アニメその歴史と未来」展を開催する。 |
| 平成 29 年 11 月 5 日  | 創立 100 周年記念式典・講演会を挙げる。                                                               |
| 平成 30 年 4 月 23 日  | 子供の読書活動優秀実践図書館文部科学大臣表彰を受賞する。                                                         |

#### 4 歴代館長

| 就 任 年 月 日   | 館 長                                                 |                         |                         |                                                     | 館 長 事 務 取 扱 |         |         |  |
|-------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|---------|---------|--|
| 大正5年7月26日   | 岩 瀬 龜 之 進                                           |                         |                         |                                                     | 県内務部長       | 広 瀬 直 幹 | 政 四 郎 進 |  |
| 大正5年11月6日   |                                                     |                         |                         |                                                     | 県内務部長       | 亀 井 光 恒 |         |  |
| 大正6年3月31日   |                                                     |                         |                         |                                                     | 県学務課長       | 林 確 千 太 |         |  |
| 大正6年10月10日  |                                                     |                         |                         |                                                     | 県学務課長       | 野 瀬 龜 之 |         |  |
| 大正10年3月14日  |                                                     |                         |                         |                                                     | 司 書 岩 瀬     |         |         |  |
| 大正10年3月31日  |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 大正13年12月6日  |                                                     |                         |                         |                                                     | 県学務課長       | 鈴 木 省 吾 |         |  |
| 大正13年12月20日 |                                                     |                         |                         |                                                     | 県内務部長       | 小 島 庄 三 |         |  |
| 大正14年1月9日   |                                                     |                         |                         |                                                     | 県学務課長       | 松 栖 本 崎 |         |  |
| 大正15年8月26日  |                                                     |                         |                         |                                                     | 県社会教育主事     | 栖 善 一   |         |  |
| 昭和2年2月14日   | 坂 今 本 田 章 好 三 太                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和13年9月22日  |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和19年3月22日  |                                                     |                         |                         |                                                     | 県青少年教育課     | 三 好 菊 夫 | 雄 武 雄   |  |
| 昭和19年4月25日  |                                                     |                         |                         |                                                     | 県青年教育課長     | 沖 田 武   |         |  |
| 昭和19年6月6日   | 大 岡 原 蒲 藤 上 竹 喜 高 石 近 岩 岸 芝 山 日 中 武 米 大 小 福 松 今 桐 早 | 谷 島 田 池 居 原 田 田 井 堂 藤 佐 | 幹 幹 武 正 信 浩 俊 泰 静 廣 俊 健 | 男 雄 夫 夫 雄 一 一 臣 雄 光 夫 二 司 裕 之 二 巖 正 二 宏 昭 治 清 聰 春 一 |             |         |         |  |
| 昭和20年4月26日  |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和22年8月31日  |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和24年5月3日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和37年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和38年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和44年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和50年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和52年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和54年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和56年4月1日   | 桑 上 中 林 青 吉                                         | 村 野 井 木 成               | 秀 忠 善 志                 | 誠 樹 良 章 行 学                                         |             |         |         |  |
| 昭和58年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和61年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 昭和63年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成2年4月1日    |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成5年4月1日    |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成7年4月1日    |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成8年4月1日    |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成10年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成11年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成13年4月1日   | 榎 松 町 納 浦 田 正 豊                                     |                         |                         |                                                     | 近 代 美 術 館 長 | 阿 部 修 三 |         |  |
| 平成14年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成15年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成16年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成17年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成18年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成19年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成19年5月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成20年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成21年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成22年4月1日   | 二十 一 世 紀 館 長                                        |                         |                         |                                                     | 中 瀬 敬 一     |         |         |  |
| 平成24年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成25年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成27年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成27年5月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成28年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
| 平成29年4月1日   |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
|             |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
|             |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |
|             |                                                     |                         |                         |                                                     |             |         |         |  |

## V 平成 29 年度 行 事 記 録

### 1 集 会 行 事

| 期 日                      | 集 会 名                              | 講師・出席者等                                             | 内 容 等                                     | 人員           |
|--------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------|
| 4 月 26 日                 | 徳島県読書振興協議会正副会長会                    | 正副会長                                                | 29 年度役員、読書振興大会、理事会・総会について                 | 9            |
| 5 月 5 日                  | こどもの日のおはなし会<br>(文化の森こどもの日フェスティバル)  | 児童担当                                                | 絵本の読み聞かせなど                                | 42           |
| 5 月 12 日                 | 徳島県公共図書館協議会理事会                     | 理事                                                  | 28 年度事業報告・決算、29 年度事業計画・予算                 | 23           |
| 5 月 24 日                 | 阿波学会理事会<br>評議員会                    | 理事<br>評議員                                           | 28 年度決算、29 年度計画について、三好町学術調査について           | 理 8<br>評 15  |
| 5 月 25 日                 | 連携協力打ち合わせ会                         | 徳大附属図書館・<br>鳴教大附属図書館・<br>県立職員                       | 窓口・連絡体制・定例会及び平成 29 年度の実施事業について            | 6            |
| 6 月 1 日                  | 第 1 回徳島県図書館職員研修会                   | 講師：<br>櫛谷 友己 氏<br>高橋律子・日高文・<br>松原美和・小松真幸<br>県立図書館職員 | 講義<br>「初任者研修」                             | 26           |
| 6 月 11 日                 | 初めての方のための読み聞かせ講座（博物館講座室）           | 講師：<br>渡邊 美恵 氏                                      | 絵本の読み聞かせについての講義とワークショップ                   | 18           |
| 6 月 21 日                 | 徳島県読書振興協議会理事会<br>総 会               | 理事<br>－                                             | 28 年度決算、29 年度事業計画、県下各地の読書推進報告             | 理 29<br>総 44 |
| 6 月 30 日                 | 平成 29・30 年度阿波学会総合学術調査（三好市）レギュレーション | 調査役員・班長<br>三好市担当                                    | 調査班調査テーマ・内容の確認、地元との協議、調査班員・日程について         | 25           |
| 7 月 7 日                  | 第 2 回徳島県図書館職員研修会                   | 講師：<br>伊東 直登 氏<br><br>平 光江 氏<br>戒 協子 氏<br>川真田光子 氏   | 講義<br>「図書館で地域活性化に取り組む」<br>「図書館で役立つ手話」     | 42           |
| 7 月 26 日                 | 夏休み出前講座<br>「よごれた水のゆくえ」             | 県水・環境課職員<br>ほか                                      | 小学 3 年～6 年対象<br>污水处理について学ぶ                | 18           |
| 7 月 30 日<br>～<br>8 月 8 日 | 平成 29 年度阿波学会総合学術調査（三好市）            | 各班調査員                                               | 三好市市内調査                                   | 55           |
| 8 月 8 日                  | 平成 29・30 年度阿波学会総合学術調査（調査地・三好市）結団式  | 役員<br>三好市関係者<br>各班調査員<br>講師：下川清氏                    | 各班から調査内容の説明<br>講演：「大いなるわが故郷－文化財の語る三好の歴史－」 | 45           |
| 8 月 20 日                 | 夏のおはなし会<br>(文化の森サマーフェスティバル)        | おはなし会ボランティアスタッフ                                     | 紙しばいや絵本の読み聞かせなど                           | 40           |



| 期 日                  | 集 会 名                                             | 講師・出席者等                             | 内 容 等                                                | 人員  |
|----------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------|-----|
| 8月20日                | 図書館探検隊<br>(文化の森サマーフェスティバル)                        | 児童担当                                | 小学3年生以上対象<br>図書館の事務室・書庫など<br>ふだん入れない場所を案内            | 22  |
| 8月24日                | 夏休み出前講座<br>「子どもまなぼうさい教室」                          | 防災人材育成センター<br>平山 康史氏                | 紙芝居による防災啓発・新聞紙によるスリッパづくり<br>工作など                     | 11  |
| 8月29日                | 徳島県読書振興協議会優良読書<br>グループ選考会                         | 会長・副会長                              | 全国及び徳島県の優良読書<br>グループ推薦団体を選考                          | 8   |
| 9月7日                 | 徳島県公共図書館協議会<br>第1回研究・研修委員会                        | 研究・研修委員                             | 29年度図書館大会についてなど                                      | 7   |
| 9月10日                | おはなし会スタッフミーティング                                   | おはなし会<br>ボランティア                     | 29年度おはなし会実施状況について                                    | 11  |
| 9月15日                | 第3回徳島県図書館職員研修会                                    | 講師：<br>新屋 浩之氏<br><br>佐野 望氏<br>松原 美和 | 講義<br>「図書館を知ってもらうということ」<br>事例発表                      | 35  |
| 11月3日                | 秋のおはなし会<br>(文化の森大秋祭り)                             | 県立図書館おはなし会ボランティア<br>スタッフ            | 絵本の読み聞かせをはじめ、楽しいおはなしなど                               | 39  |
| 11月5日                | 開館100周年記念式典・講演会<br>会場：図書館1階ギャラリー<br>：21世紀館イベントホール | 講師：<br>藤田 恭嗣氏                       | 図書館で「くす玉割り」イベントホールで感謝状贈呈式と、瀬戸内寂聴さんの「ビデオメッセージ」の放映、講演会 | 350 |
| 11月26日               | 徳島県読書振興大会<br>(吉野川市大会)<br>吉野川市鴨島公民館                | 講師：<br>依岡 隆児氏                       | 大会テーマ<br>「心を結ぶ、本との出会い」                               | 205 |
| 12月6日<br>～<br>12月12日 | 文化の森人権啓発展<br>(文化の森6館共催)<br>会場：近代美術館ギャラリー          |                                     | 県立図書館所蔵の人権関係資料・識字関係資料を展示                             | 257 |
| 12月8日                | 協力業務実務担当者会                                        | 市町村図書館職員<br>ほか                      | とくしまネットワーク図書館及び県下の公共図書館の協力業務・相互貸借について                | 36  |
| 12月17日               | クリスマスおはなし会                                        | 四国大学学生グループ                          | 絵本の読み聞かせ、工作、クリスマスの本のブックトーク、絵本かるたなど                   | 27  |
| 1月12日                | 徳島県立図書館協議会                                        | 協議会委員                               | 28年度事業実績について<br>29年度事業の実施状況について、他                    | 18  |
| 2月11日                | 大人のためのおはなし会(文化の森ウィンターフェスティバル)                     | とくしまお話を語る会「出前の会」                    | 大人のためのおはなし会～おはなしで、あったまろ～                             | 28  |
| 2月11日                | ふゆのおはなし会(文化の森ウィンターフェスティバル)                        | 児童担当                                | わらべうた、紙芝居、絵本の読み聞かせなど                                 | 21  |

| 期 日   | 集 会 名                                            | 講師・出席者等                             | 内 容 等                                                                                                      | 人員 |
|-------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2月11日 | おはなし会スタッフミーティング                                  | おはなし会<br>ボランティア                     | 表彰伝達／30年度おはなし会実施予定について                                                                                     | 14 |
| 2月18日 | 子どもの読書研修会<br>羽尻利門氏講演会                            | 講師：<br>羽尻 利門 氏                      | 講演：<br>「絵本に込める思い」                                                                                          | 40 |
| 2月22日 | 徳島県図書館大会<br><br>テーマ：<br>「多様な世代への図書館<br>サービスを考える」 | 講師：<br>舟田 彰 氏<br><br>講師：<br>川崎 彩子 氏 | 講演：<br>図書館と高齢者－川崎市立<br>宮前図書館「認知症の人に<br>やさしい小さな本棚」の実<br>践から－<br>講演：<br>ヤングアダルトサービス実<br>践－飯能市立図書館等の事<br>例から－ | 59 |
| 3月9日  | 徳島県公共図書館協議会<br>第2回研究・研修委員会                       | 研究・研修委員                             | 来年度の研修会について                                                                                                | 8  |

○共催集会行事 まなびの森講演会（年8回：放送大学徳島学習センターと共催）

| 期 日    | 講 演                             | 講 師     | 内 容 等                                  | 人 員 |
|--------|---------------------------------|---------|----------------------------------------|-----|
| 5月20日  | 庚午事変(稲田騒動)                      | 柏木 良博 氏 | 明治維新时期に阿波藩で勃発した庚午事変(稲田騒動)について          | 50  |
| 6月10日  | 詩吟を詠って元気になろう！                   | 林 幸代 氏  | 日本の伝統文化である詩吟のやさしい入門実践講座                | 53  |
| 7月8日   | 阿波の青石と庭園文化                      | 須藤 茂樹 氏 | 庭石として定評のある阿波の青石と庭園文化について               | 56  |
| 9月2日   | 南海トラフの地震と津波                     | 馬場 俊孝 氏 | 過去の南海地震と、最新技術を用いた地震津波の最新システムについて       | 68  |
| 10月21日 | ひょうたん島の橋                        | 脇川 弘 氏  | 水都徳島の象徴であるひょうたん島の18橋の道路橋について           | 29  |
| 11月11日 | 『画文集 徳島慕情』の制作過程                 | 飯原 一夫 氏 | 徳島の戦前・戦中・戦後の風景や風俗を絵と文で表現した画文集の制作過程について | 35  |
| 12月9日  | 生き物の作る毒素の世界－細菌毒素を中心に－           | 長宗 秀明 氏 | 生き物の作る毒素の世界と有効利用の事例や可能性について            | 46  |
| 2月17日  | 人類遺伝学を学ぼう！－Y染色体から日本人男性のルーツがわかる－ | 佐藤 陽一 氏 | Y染色体からみた日本人男性のルーツについて                  | 70  |

計 407

## 展 示 事 業（図書館開館百周年企画展）

| 期 間                   | 展 示 名                                                  | 展 示 内 容                                                                                 |
|-----------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 4月25日～6月11日           | 「読んでみん？みんなのすすめる本ーとくしまの子どものためのブックリスト100 コメント・POP受賞作品展ー」 | 平成28年に徳島県教育委員会が募集した「とくしまの子どものためのブックリスト100」掲載本のコメントとPOPを、本とともに展示。                        |
| 6月13日～8月6日            | 「本で見る徳島の100年」                                          | 県立図書館が開館した大正時代から現在までの100年間における各分野のトピック的な出来事を年表形式で紹介し、関連する図書資料を展示。                       |
| 8月8日～10月1日            | 「図書委員が選ぶ、図書館の本展」（徳島県学校図書館協議会 高校部会との共同企画展示）             | 県立図書館が開館百周年を迎える節目の年にちなんで、高校生が薦める「図書館」が舞台の小説・絵本などを、推薦文を添えて紹介。                            |
| 10月1日～11月26日          | 「図書館百年ものがたり」原画展                                        | 徳島公園の県立図書館（光慶図書館）から文化の森の県立図書館まで、図書館が生まれ育ってきた風景を人々の暮らしとともに、画家 飯原一夫氏が描いた「図書館百年ものがたり」の原画展。 |
| 11月28日～<br>2018年1月28日 | 「ベストセラー100年展」                                          | 県立図書館が開館した大正6年から100周年を迎えた平成29年までの100年間のベストセラーを展示紹介。                                     |
| 2月9日～3月4日             | 羽尻利門原画展「花祭りにいきたい」                                      | 阿南市在住の絵本画家、羽尻利門先生の講演会に向けて、先生の作品『花まつりにいきたい』の原画19枚（見開き原15枚、片ページ原画4枚）を展示。                  |
| 3月10日～5月6日            | 図書館と子ども～図書館が舞台の本                                       | 県立図書館100周年記念展示の掉尾を飾り、県立図書館に所蔵されている、図書館の登場する児童書・絵本を展示し、図書館に親しむ子どもを育てる。                   |

巡回展示      平成29年7月7日(金)～7月27日(金)      徳島大学附属図書館  
                   平成29年9月1日(金)～10月1日(日)      鳴門教育大学附属図書館  
                   平成29年10月2日(月)～11月5日(日)      県庁ふれあいセンター  
                   平成29年10月17日(火)～11月26日(日)      美波町日和佐図書・資料館

## 他機関主催展示

| 期 間             | 展示名（主催）                                      | 展 示 内 容                                                                         | 場 所        |
|-----------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 7/12～<br>7/22   | 污水处理パネル展<br>（徳島県水・環境課）                       | 出前講座「よごれた水のゆくえ」の開催にあわせ污水处理に関するパネルを展示。                                           | 3階展示ロビー    |
| 8/18～<br>8/31   | 防災パネル展<br>（徳島県防災人材育成センター）                    | 防災人材育成センターより借り受けた新聞サバイバルグッズのパネル7枚を展示した。また、パネルで紹介されている新聞紙のスリッパ、コップ、皿を作成し、あわせて展示。 | 3階展示ロビー    |
| 11/21～<br>12/24 | 臓器移植普及啓発展<br>（徳島県保健福祉部医療政策課・徳島県臓器移植コーディネーター） | 徳島県臓器移植コーディネーターが選んだ臓器移植に関する冊子・ポスター等の展示、臓器移植に関する図書の紹介。                           | 2階一般資料コーナー |
| 3/6～<br>3/25    | 自殺対策啓発パネル展<br>（徳島県保健福祉部保健福祉政策課）              | 自殺予防に関するパネル展示。いのちを大切にしよう！というメッセージや、困った時の対処法・相談先などを紹介。                           | 1階南側       |

## 平成 29 年度 ミニ展示

### ミニ展示コーナー（検索コーナー横）

| 期間          | テーマ                   |
|-------------|-----------------------|
| 4/11～5/14   | 過去の震災から学ぶ             |
| 5/16～7/2    | さまざまな百年史（百周年関連ミニ展示）   |
| 7/4～7/23    | 徳島県男女協調週間（ときわプラザ紹介）   |
| 7/25～9/3    | さまざまな百物語（百周年関連ミニ展示）   |
| 9/5～10/18   | さまざまな＜百年＞本（百周年関連ミニ展示） |
| 10/20～11/19 | ストップ！ 糖尿病             |
| 11/21～12/24 | 臓器移植普及啓発              |
| 12/26～1/28  | 新年を「新書」で！             |
| 2/9～3/4     | ドイツ 第九 とくしま           |
| 3/6～3/25    | 自殺対策強化月間              |
| 3/27～4/15   | 新年度を「新書」で！            |

### こどもの本コーナー（毎月の本）

|     |                |
|-----|----------------|
| 4月  | 「はる」の本         |
| 5月  | 「お母さん・お父さん」の本  |
| 6月  | 「あめ」の本         |
| 7月  | 「さあ、でかけよう」の本   |
| 8月  | 「戦争」の本         |
| 9月  | 「つき Moon」の本    |
| 10月 | 「のりもの」の本       |
| 11月 | 「たべもの、おしごと」に感謝 |
| 12月 | 「いぬ」の本         |
| 1月  | 「お正月」の本        |
| 2月  | 「おに」の本         |
| 3月  | はるよこい          |

|             | コーナー内ミニ展示                   |
|-------------|-----------------------------|
| 2/17～4/2    | 佐藤さとの本                      |
| 2/19～6/16   | ブルーナの本                      |
| 4/2～6/24    | みんなだいすき「アンパンマン」             |
| 5/12～3/31   | 県立図書館100周年を記念して子どもの本を充実させます |
| 6/16～8/31   | 平成29年度読書感想文課題図書（小学生の部）      |
| 6/25～7/7    | 七夕の本                        |
| 7/11～7/9    | 水と環境～汚れた水のゆくえ               |
| 7/14～8/31   | 夏休み自由研究の本                   |
| 7/14～9/7    | 博物館展示連携「へんな生き物」             |
| 8/9～8/31    | 防災（地震）の本                    |
| 9/1～10/15   | 祝50周年！絵本作家西巻茅子さん            |
| 9/1～9/29    | 阿波銀行寄贈                      |
| 9/7～11/1    | 祝30周年くすのきしげのりの作品のみみつ        |
| 9/29～10/31  | ハロウィンの本                     |
| 11/1～12/4   | 新美南吉の世界                     |
| 11/5～11/30  | ウルトラパパの絵本たち（宮西達也絵本展）        |
| 11/14～12/24 | クリスマスの本                     |
| 12/20～1/28  | 生命保険協会寄贈図書                  |
| 3/29～       | 祝・角野栄子                      |

### ブックトラックによるミニ展示

|             |                   |
|-------------|-------------------|
| 4/7～4/29    | 追悼・大岡信            |
| 4/25～5/31   | お弁当               |
| 5/16～6/14   | マナーアップ            |
| 6/1～7/2     | 梅雨のジメジメ対策         |
| 6/6～6/27    | 追悼・杉本苑子           |
| 7/4～8/16    | 夏の料理              |
| 7/19～8/1    | 追悼・日野原重明          |
| 7/26～8/14   | 追悼・犬養道子           |
| 8/18～10/1   | 『別冊太陽』で日本を旅する     |
| 10/3～11/19  | 秋をたのしむ            |
| 10/5～10/18  | 祝・ノーベル文学賞カズオ・イシグロ |
| 11/22～12/28 | 年末年始              |
| 12/19～12/28 | 追悼・早坂暁            |
| 12/26～1/8   | 追悼・葉室麟            |
| 1/5～2/25    | ぽかぽか鍋料理           |
| 2/11～2/21   | 追悼・石牟礼道子          |
| 2/22～3/4    | 追悼・金子兜太           |
| 2/27～4/1    | 走ってみよう            |
| 3/10～3/20   | 東日本大震災～あれから7年～    |
| 3/20～3/31   | 追悼・内田康夫           |
| 3/20～3/31   | 追悼・ホーキング博士        |

### しごと応援コーナー

|            |                     |
|------------|---------------------|
| 3/17～6/4   | 働き方を見直そう            |
| 6/6～8/16   | ビジネスに効く読書の技！        |
| 9/6～12/24  | 働き方・生き方を古典に学ぶ       |
| 12/26～4/22 | あの企業の一面を知る！CSRレポート展 |

### 郷土資料コーナー

|             |                        |
|-------------|------------------------|
| 2/10～4/19   | 活躍する徳島県人 2016年の出版物より   |
| 4/21～5/14   | 春へんろ                   |
| 5/16～6/25   | 海野十三（100周年関連ミニ展示）      |
| 6/27～7/30   | モラエス（100周年関連ミニ展示）      |
| 8/1～8/27    | 祭                      |
| 8/29～10/1   | 防災                     |
| 10/3～10/22  | 図書館百年ものがたり（著者の関連図書の展示） |
| 10/24～12/28 | 鳥居龍蔵（100周年関連ミニ展示）      |
| 10/28～2/21  | 郷土史家 湯浅良幸（追悼）          |
| 1/5～3/4     | 長井長義（100周年関連ミニ展示）      |
| 2/22～3/14   | 俳優 大杉漣（追悼）             |
| 3/6～4/18    | 活躍する徳島県人 - 2017年の出版物より |

### ブラウジングコーナー

|             |                                        |
|-------------|----------------------------------------|
| 4/18～7/9    | 本屋大賞を読みつくそう                            |
| 7/11～11/3   | V S 受賞作 芥川賞候補作を読みつくそう                  |
| 7/4～7/30    | 藍推進月間                                  |
| 10/12～11/19 | 第27回徳島大学附属図書館学術講演会<br>共催展示「100年前の四国遍路」 |
| 11/5～6/24   | 100年たっても読みたい本（100周年関連展示）               |

## 百周年実施事業

徳島県立図書館開館百周年関連事業として、平成29年1月より、平成30年3月まで、下記の事業を実施した。

### 世界のバリアフリー絵本展

- 日 時 平成29年1月5日(木)～14日(土)  
場 所 県立図書館 2階 エントランスコーナー  
内 容 県立図書館100周年記念事業の一環として、国際児童図書評議会（IBBY）障害児図書資料センターが所蔵する、世界21か国から選書された2015年度のコレクション50冊余を展示した。  
取 材 NHK徳島放送局

### なつかしの図書館写真展

- 日 時 平成29年2月10日(金)～4月23日(日)  
場 所 県立図書館 1階 ギャラリー  
内 容 県立図書館100周年企画展示として、大正から昭和・平成にかけての県立図書館の外観や閲覧室の写真などを展示。開館当初からの蔵書や、昔の図書館用品も併せて紹介した。  
取 材 徳島新聞社  
巡回展示 平成29年7月7日(金)～7月27日(金) 徳島大学附属図書館  
平成29年9月1日(金)～10月1日(日) 鳴門教育大学附属図書館  
平成29年10月2日(月)～11月5日(日) 県庁ふれあいセンター  
平成29年10月17日(火)～11月26日(日) 美波町日和佐図書・資料館  
ミニ展示 平成29年4月25日(火)～6月11日(日) 鳥居龍蔵記念博物館前展示ケース

### 書道パフォーマンスと懸垂幕

- 日 時 平成29年2月11日(土)  
場 所 県立図書館 2階 エントランスコーナー  
内 容 100周年記念イベントとして、文化の森ウィンターフェスティバル時に、四国大学文学部 書道文化学科「かぜまーる」のメンバーに徳島県立図書館百周年記念横断幕作成の書道パフォーマンスを依頼。約120名が閲覧。作品は2階エントランス階段側側面に掲示。  
ほかに「祝・徳島県立図書館百周年」の懸垂幕を名西高等学校 芸術科に依頼。平成29年2月21日(火)より、エントランス正面の壁面に、いずれも平成30年1月28日(日)まで掲示した。

### 読んでみん？ みんなのすすめる本

- 日 時 平成29年4月25日(火)～6月11日(日)  
場 所 県立図書館 1階 ギャラリー



- 内 容 昨年度、徳島県教育委員会生涯学習課が県内の小・中・高・支援学校に募集した、『平成 28 年度とくしま子ども読書推進アクション「とくしまの子どものためのブックリスト 100」～コメント・POP 募集～』の受賞作品を展示した。
- 取 材 徳島新聞社
- 巡回展示 平成 29 年 6 月 13 日(火)～ 11 月 12 日(日)  
鳴門市立図書館、藍住町立図書館、美馬市脇町図書館 など

### 本で見る徳島の 100 年

- 日 時 平成 29 年 6 月 13 日(火)～ 8 月 6 日(日)
- 場 所 県立図書館 1 階 ギャラリー  
鳥居龍蔵記念博物館前展示ケース (ミニ展示)
- 内 容 県立図書館が開館した大正時代から現在までの 100 年間における各分野のトピック的な出来事を年表形式で紹介し、関連する図書資料を展示した。
- 取 材 NHK 徳島放送局、四国放送、徳島新聞社、テレビあなん、毎日新聞社、読売新聞社徳島支局

### 図書委員が選ぶ、図書館の本展

- 日 時 平成 29 年 8 月 8 日(火)～ 10 月 1 日(日)
- 場 所 県立図書館 1 階 ギャラリー
- 内 容 県立図書館が開館 100 周年を迎える節目の年にちなんで、高校生が薦める「図書館」が舞台の小説・絵本などを、推薦文を添えて紹介した。  
徳島県学校図書館協議会高校部会との共同企画展示

### 『図書館百年ものがたり』原画展

- 日 時 平成 29 年 10 月 3 日(火)～ 11 月 26 日(日)
- 場 所 県立図書館 1 階 ギャラリー
- 内 容 県立図書館 100 周年を記念して発行した画文集『図書館百年ものがたり』(飯原一夫／著)から原画 29 点を展示した。  
関連企画として、飯原一夫氏による、第 6 回「まなびの森」講演会「『画文集徳島慕情』の制作過程」が行われた。
- 取 材 NHK 徳島放送局、四国放送、徳島新聞社、テレビあなん、読売新聞社徳島支局

### 100 年たっても読みたい本

- 募集期間 平成 29 年 7 月 4 日(火)～ 10 月 31 日(火)
- 日 時 (1 期) 平成 29 年 11 月 5 日(火)～ 12 月 10 日(日)  
(2 期) 平成 29 年 12 月 12 日(火)～ 30 年 1 月 28 日(日)  
(総集編) 平成 30 年 2 月 9 日(金)～ 6 月 24 日(日)
- 場 所 県立図書館 2 階 ブラウジングコーナー
- 内 容 県立図書館 100 周年を記念して、県民のみなさまに読書により親しんでいただけるよう、100 年たっても読みたい本を募集した。



応募いただいた推薦コメントを、一般、子どもの部門に分けて展示、1期の展示期間中に、アンケートを実施、さらに推薦コメントや推薦図書を募り、2期の展示に加えた。平成30年1月に、『100年たっても読みたい本ブックリスト』を刊行した。

取 材 共同通信社・てれびあなん・徳島新聞社（夕刊）（阿波っ子タイムズ）

### ベストセラー 100 年展

日 時 平成29年11月28日(火)～平成30年1月28日(日)

場 所 県立図書館 1階 ギャラリー

内 容 県立図書館が開館した大正6年から100周年を迎えた平成29年までの100年間のベストセラーを展示紹介。

取 材 徳島新聞社、NHK徳島放送局、四国放送、てれびあなん

### 羽尻利門原画展 花まつりにいきたい

日 時 平成30年度2月9日(金)～3月4日(日)

場 所 県立図書館 1階 ギャラリー

内 容 阿南市在住の絵本画家 羽尻利門 先生の作品『花まつりにいきたい』（あまんきみこ・作 羽尻利門・絵 本願寺出版社）の原画19枚（見開き原画15枚、片ページ原画4枚）を展示した。

また、関連企画として「県立図書館100周年記念企画 平成29年度子どもの読書研修会 羽尻利門氏講演会」を行った。

### 図書館と子ども～図書館が舞台の本

日 時 平成30年度3月6日(火)～5月6日(日)

場 所 県立図書館 1階 ギャラリー

内 容 県立図書館に所蔵されている、図書館の登場する児童書・絵本を展示した。

### 一般資料コーナーでの県立図書館 100 周年関連ミニ展示

#### ・「さまざまな百年史」

日 時 平成29年5月16日(火)～7月2日(日)

内 容 一般資料として所蔵している様々な分野の＜百年史＞を展示。

#### ・「さまざまな百物語」

日 時 平成29年7月25日(火)～9月3日(日)

内 容 怪談話を中心とした＜百物語＞がタイトルに付く一般資料を展示。

#### ・「さまざまな＜百年＞本」

日 時 平成29年9月5日(火)～10月18日(水)

内 容 タイトルやサブタイトルに＜100年＞という言葉が含まれている一般資料を展示。

## 郷土資料コーナーでの県立図書館 100 周年関連ミニ展示

近代に活躍した阿波にゆかりのある人々について紹介する展示を行った。

### ・「海野十三」

日 時 平成 29 年 5 月 16 日(火)～ 6 月 25 日(日)

内 容 「日本 SF の父」とも呼ばれた海野十三の著書や関連資料を展示。

### ・「モラエス」

日 時 平成 29 年 6 月 27 日(火)～ 7 月 30 日(日)

内 容 徳島で生涯を終えたモラエスの著書や関連資料の展示。

### ・「鳥居龍蔵」

日 時 平成 29 年 10 月 24 日(火)～ 12 月 28 日(木)

内 容 徳島県が生んだ人類学・考古学・民族学の先駆者、鳥居龍蔵の著書や関連資料を展示。

### ・「長井長義」

日 時 平成 30 年 1 月 5 日(金)～ 3 月 4 日(日)

内 容 「日本薬学会の祖」とも言われる長井長義の当館所蔵関係資料、徳島大学薬学部に保存される貴重な資料の写真を展示。

## 開館 100 周年記念式典・講演会

日 時 平成 29 年 11 月 5 日(日)

場 所 二十一世紀館 1 階 イベントホールほか

内 容 県立図書館 1 階ギャラリーで「くす玉割り」を、二十一世紀館イベントホールで、感謝状贈呈と、瀬戸内寂聴さんからの「ビデオメッセージ」の放映、藤田恭嗣氏「電子書籍が切り拓く未来」の講演を行った。

参加者 350 名

取 材 徳島新聞社ほか

午後は、関連イベントとして、徳島県教育委員会 生涯学習課主催の宮西達也氏「ウルトラパパの絵本と子育て」の講演会とパネルディスカッションが行われた。

## 百年の夢寄贈文庫

開館 100 周年を記念して創設。県内外から記念日等に託した新刊書の寄贈を募る。

平成 30 年 3 月末までに 6 人の方から 67 冊 (617,219 円) の寄贈があった。

取 材 朝日新聞社・読売新聞社・レポハピプレス

## こども読書手帳

県立図書館 100 周年記念事業により作成、来館者および希望する県下の市町村立図書館に配布。10,000 部作成し、7 月 7 日から配布した。

また、八万小学校・上八万小学校・大松小学校・八万南小学校を訪問、P Rを行った。

取 材 徳島新聞社・毎日新聞社

## 記念誌『県立図書館百年史』

開館 100 周年を記念し、これまでの 100 年の歴史をできるだけ正確に綴り、後世に長く残す記録として編集、平成 30 年 2 月に刊行。450 部作成し、県内公共図書館、県立学校、都道府県立図書館などに配布した。制作にあたって前年度から引き続き〈百周年記念誌準備ワーキンググループ〉を編成し、メンバーを中心に執筆・編集等に取り組んだ。メンバー：山本、宇山、水上、立石、小松、日高

## 記念誌『図書館百年ものがたり』

徳島公園の県立図書館から文化の森の県立図書館まで、図書館が生まれ育ってきた風景を人々の暮らしとともに描いた画文集を開館百周年記念として 600 冊作成し、開館 100 周年記念式典出席者や県内公共図書館・県立学校などに配布した。

## 『100 年たっても読みたい本ブックリスト』

開館 100 周年記念事業「100 年たっても読みたい本」に応募された推薦コメント 528 点のうち 60 点のコメントと、推薦図書全 437 タイトルの一覧を掲載し、平成 30 年 1 月に 3,000 部発行。来館者および県内公共図書館や小中高等学校などに配布した。

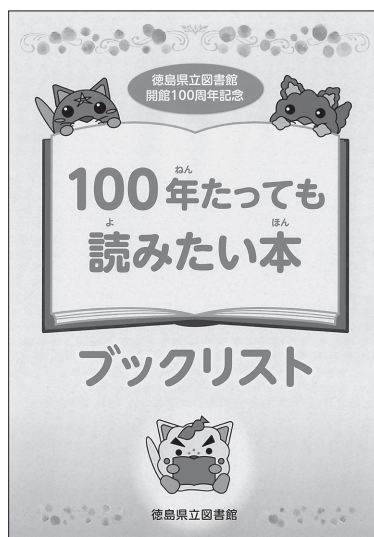
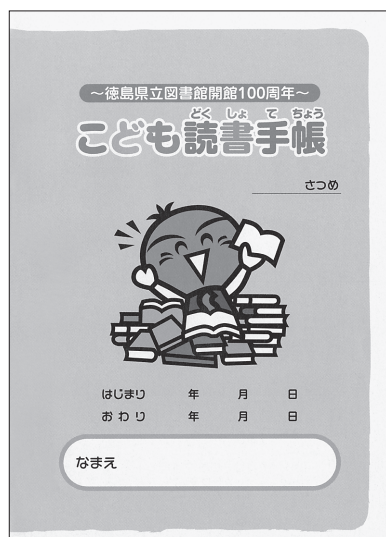
取 材 徳島新聞社、NHK 徳島放送局

## 「とくしまデジタルアーカイブ」の構築

郷土関係の絵図・古地図デジタルデータを、デジタルアーカイブシステム A D E A C に掲載し、9 月から利用者に提供した。また、当館所蔵資料と徳島大学附属図書館や鳴門教育大学附属図書館が公開している郷土関係のデジタルデータとの連携機能を実現した。

## こどもの本の充実

小中学校の「調べ学習」や、子育てや子どもの読書推進に役立つ本を中心に、1,999,547 円で 974 冊収集し、利用に供した。



<データで見る徳島県立図書館の現状>

| 年 度                      | H25              | H26              | H27              | H28              | H29              |                                              |
|--------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------------------------------------|
| 開館日数（日）                  | 287              | 286              | 288              | 288              | 288              |                                              |
| 入館者数（人）                  | 433,917          | 431,537          | 447,338          | 430,379          | 420,415          | * 累計 13,657,871 人、H 17 から平日 火～金 は 19：00 まで開館 |
| 登録者数（人）                  | 3,751            | 3,478            | 3,806            | 3,687            | 3,291            | * 累計 156,735 人（有効登録者数）                       |
| 個人貸出冊数（冊）                | 630,848          | 593,299          | 610,566          | 586,348          | 599,113          |                                              |
| 協力貸出冊数（冊）                | 20,065           | 20,157           | 19,996           | 19,282           | 19,344           | * 市町村立図書館等への貸出（図書館未設置は教育委員会へ）                |
| 高等学校・支援学校図書館協力貸出冊数（冊）    | 2,331<br>(23 校)  | 2,229<br>(22 校)  | 2,650<br>(22 校)  | 2,197<br>(22 校)  | 2,918<br>(21 校)  | * 県立学校図書館への貸出（利用校数）                          |
| 県外相互貸借冊数（冊）<br>（内、貸出冊数）  | 1,453<br>(1,231) | 1,600<br>(1,353) | 1,641<br>(1,415) | 1,473<br>(1,225) | 1,315<br>(1,102) |                                              |
| リクエスト件数                  | 22,292           | 21,577           | 22,213           | 21,675           | 23,597           |                                              |
| レファレンス件数                 | 14,023           | 13,151           | 12,679           | 11,386           | 10,606           |                                              |
| 蔵書冊数（冊）                  | 1,175,434        | 1,182,650        | 1,194,150        | 1,205,128        | 1,193,485        | * 雑誌・視聴覚資料を除く                                |
| 購入図書（冊）                  | 13,843           | 13,305           | 12,701           | 12,550           | 14,071           | * 雑誌・視聴覚資料を除く                                |
| 雑誌購入種数                   | 332              | 338              | 336              | 331              | 325              | * 官報 1 を含む                                   |
| 新聞購入種数                   | 39               | 37               | 37               | 37               | 36               |                                              |
| 資料充実費（千円）<br>内、図書購入費（千円） | 35,305<br>29,000 | 35,305<br>29,000 | 37,155<br>30,855 | 37,155<br>30,855 | 39,155<br>32,850 | * H29 は、「知の拠点」事業を含む                          |
| 人口 1 人あたり図書購入費（円）        | 37.62            | 37.90            | 40.65            | 41.07            | 44.10            |                                              |
| 人口 1 人あたり貸出数（冊）          | 0.82             | 0.78             | 0.80             | 0.78             | 0.80             |                                              |
| 人口 1 人あたり蔵書数（冊）          | 1.54             | 1.55             | 1.57             | 1.60             | 1.60             |                                              |
| 県人口（人）                   | 770,831          | 765,247          | 759,047          | 751,280          | 744,837          | * 県人口は、「徳島県推計人口」当該年度 4 月 1 日時点の推定人口          |

## 徳島県立図書館サービス向上目標（第3期）数値目標

図書館法に基づいた図書館評価を行うため、以下の項目を数値目標として掲げ、評価を行います。

| 評価判定用数値      |                  | 平成26年度実績  |    | 平成28年度    | 平成29年度  | 平成30年度 | 平成31年度 | 平成32年度 |           |
|--------------|------------------|-----------|----|-----------|---------|--------|--------|--------|-----------|
| ①<br>全県民サービス | 資料紹介展示回数         | 41        | 目標 |           |         |        |        |        | 50        |
|              |                  |           | 実績 | 55        | 64      |        |        |        |           |
|              | デイジー図書等の所蔵点数     | 286       | 目標 |           |         |        |        |        | 400       |
|              |                  |           | 実績 | 350       | 382     |        |        |        |           |
| ②<br>県内図書館   | 県内公共図書館総貸出冊数     | 3,872,869 | 目標 |           |         |        |        |        | 4,200,000 |
|              |                  |           | 実績 | 3,907,910 |         |        |        |        |           |
|              | 研修参加者総数(累計)      | 440       | 目標 |           |         |        |        |        | 2,000     |
|              |                  |           | 実績 | 597       | 1,041   |        |        |        |           |
| ③<br>専門情報支援  | レファレンス件数         | 13,151    | 目標 |           |         |        |        |        | 16,000    |
|              |                  |           | 実績 | 11,386    | 10,606  |        |        |        |           |
|              | パスファインダー作成件数     | 21        | 目標 |           |         |        |        |        | 50        |
|              |                  |           | 実績 | 31        | 45      |        |        |        |           |
| ④<br>保存図書館   | 郷土レファレンス公開件数(累計) | 668       | 目標 |           |         |        |        |        | 1,000     |
|              |                  |           | 実績 | 764       | 842     |        |        |        |           |
|              | 児童書の貸出冊数         | 179,638   | 目標 |           |         |        |        |        | 185,000   |
|              |                  |           | 実績 | 203,498   | 219,133 |        |        |        |           |
| ⑤<br>連携促進    | 連携事業総件数(累計) ※    | 32        | 目標 |           |         |        |        |        | 200       |
|              |                  |           | 実績 | 28        | 60      |        |        |        |           |

\*図書館法 第7条の3

（運営の状況に関する評価等）

図書館は、該当図書館の運営状況について評価を行うとともに、その結果に基づき図書館の運営の改善を図るために必要な措置を講ずるよう努めなければならない。



# 徳島県内市町村立図書館一覧

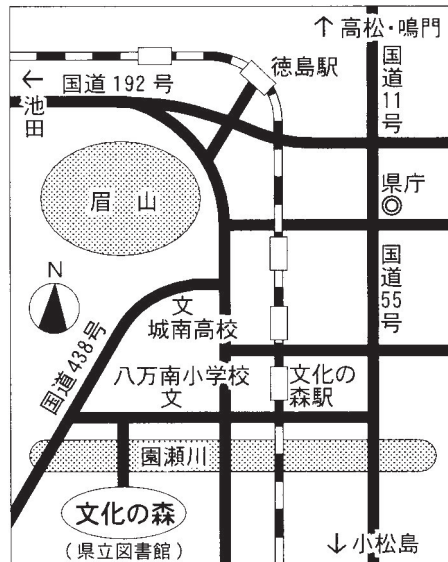
(横断検索可能館)  

|    | 図書館名                 | 住 所                                  | 電話番号<br>FAX 番号               | 開館時間                                      | 休館日<br>(年末年始・特別整理期間以外)    |
|----|----------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| 1  | 徳島市立図書館              | 〒 770-0834<br>徳島市元町 1-24 アミコビル 5F・6F | 088-654-4421<br>088-654-4423 | 9:00 ～ 21:00                              | 第 1 火曜                    |
| 2  | 鳴門市立図書館              | 〒 772-0011<br>鳴門市撫養町大桑島字蛭子山 49       | 088-685-0255<br>088-686-6589 | 9:00 ～ 19:00                              | 火曜・第 1 金曜                 |
| 3  | 生涯学習センター<br>小松島市立図書館 | 〒 773-0001<br>小松島市小松島町字新港 29-11      | 0885-32-1100<br>0885-32-7188 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜<br>第 3 金曜              |
| 4  | 阿南市立<br>阿南図書館        | 〒 774-0011<br>阿南市領家町本荘ケ内 121         | 0884-23-2020<br>0884-23-6814 | 9:00 ～ 18:00<br>土・日 9:00～17:00            | 月曜・祝日・月末                  |
| 5  | 那賀川図書館               | 〒 779-1235<br>阿南市那賀川町苅屋 308-1        | 0884-42-3111<br>0884-42-3299 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・祝日・月末                  |
| 6  | 羽ノ浦図書館               | 〒 779-1101<br>阿南市羽ノ浦町中庄上ナカレ 16-3     | 0884-44-2100<br>0884-44-2099 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・祝日の翌火曜<br>月末 (土日月の時金曜) |
| 7  | 吉野川市立<br>山川図書館       | 〒 779-3404<br>吉野川市山川町北島 19-7         | 0883-42-5222<br>0883-26-4101 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・祝日・月末                  |
| 8  | 川島図書館                | 〒 779-3303<br>吉野川市川島町桑村 883-1        | 0883-25-3141<br>0883-25-5382 | 10:00 ～ 18:00                             | 水曜・祝日・月末                  |
| 9  | 阿波市立<br>阿波図書館        | 〒 771-1703<br>阿波市阿波町東原 167-1         | 0883-35-5101<br>0883-35-5109 | 9:00 ～ 19:00<br>9:00～18:00 (10-3月)        | 月曜・月末                     |
| 10 | 市場図書館                | 〒 771-1602<br>阿波市市場町市場字上野段 212-2     | 0883-36-6455<br>0883-36-6456 | 9:00 ～ 19:00<br>9:00～18:00 (10-3月)        | 月曜・月末                     |
| 11 | 土成図書館                | 〒 771-1506<br>阿波市土成町土成字漆畑 220        | 088-695-5385<br>088-695-5515 | 9:00 ～ 19:00<br>9:00～18:00 (10-3月)        | 月曜・月末                     |
| 12 | 吉野笠井図書館              | 〒 771-1402<br>阿波市吉野町西条字大内 13         | 088-696-4686<br>088-696-5139 | 9:00 ～ 19:00<br>9:00～18:00 (10-3月)        | 月曜・月末                     |
| 13 | 美馬市立図書館              | 〒 779-3602<br>美馬市脇町大字猪尻字西分 116 番地 1  | 0883-53-9666<br>0883-53-6190 | 9:00 ～ 19:00                              | 火曜<br>第 3 木曜              |
| 14 | 三好市<br>中央図書館         | 〒 778-0002<br>三好市池田町マチ 2183 番地       | 0883-72-2781<br>0883-76-0514 | 10:00 ～ 19:00                             | 水曜                        |
| 15 | 井川図書館                | 〒 779-4802<br>三好市井川町岡野前 64           | 0883-78-4311<br>0883-78-4305 | 10:00 ～ 19:00                             | 火曜                        |
| 16 | 勝浦町図書館               | 〒 771-4305<br>勝浦郡勝浦町大字久国字久保田 2-1     | 0885-42-2300<br>0885-42-4900 | 9:30 ～ 18:00                              | 月曜・月末                     |
| 17 | 佐那河内村立<br>図書館        | 〒 771-4101<br>名東郡佐那河内村下字中辺 71-1      | 088-679-2817<br>088-679-2173 | 8:30 ～ 17:00                              | 土曜・日曜・祝日                  |
| 18 | 那賀町<br>木頭図書館         | 〒 771-6403<br>那賀郡那賀町木頭和無田字マツギ 40     | 0884-68-2226<br>0884-68-2566 | 9:30 ～ 18:00<br>土 9:30～17:00              | 日曜・祝日 (5/4 除く)            |
| 19 | 美波町日和佐<br>図書・資料館     | 〒 779-2305<br>海部郡美波町奥河内字弁才天 5-1      | 0884-77-2733<br>0884-77-0845 | 10:00 ～ 18:00<br>土・日 10:00～17:00          | 月曜・祝日                     |
| 20 | 牟岐町立図書館              | 〒 775-0004<br>海部郡牟岐町大字川長字新光寺 82      | 0884-72-2300<br>0884-72-3301 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・第 3 木曜<br>祝日           |
| 21 | 海陽町立<br>海南図書館        | 〒 775-0202<br>海部郡海陽町四方原字旭町 38-1      | 0884-73-3591<br>0884-73-3551 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・祝日・月末                  |
| 22 | 穴喰図書館                | 〒 775-0501<br>海部郡海陽町穴喰浦字穴喰 375       | 0884-76-1030<br>0884-76-1040 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・祝日・月末                  |
| 23 | 松茂町立図書館              | 〒 771-0220<br>板野郡松茂町広島字四番越 6-1       | 088-699-8722<br>088-699-8784 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・月末                     |
| 24 | 北島町立図書館              | 〒 771-0207<br>板野郡北島町新喜来字南古田 91       | 088-698-1100<br>088-698-1180 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・第 3 木曜<br>祝日 (土日の時は開館) |
| 25 | 藍住町立図書館              | 〒 771-1202<br>板野郡藍住町奥野字猪熊 175-2      | 088-692-0070<br>088-692-0170 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・祝日<br>第 3 木曜           |
| 26 | 板野町<br>文化の館図書館       | 〒 779-0108<br>板野郡板野町犬伏字東谷 13-1       | 088-672-5888<br>088-672-5999 | 10:00 ～ 18:00                             | 月曜・祝日・月末                  |
| 27 | 東みよし町立<br>図書館        | 〒 779-4702<br>三好郡東みよし町西庄字横手 51       | 0883-82-1150<br>同上           | 10:00～18:00 (4-9月)<br>10:00～17:30 (10-3月) | 火曜・木曜<br>祝日・月末 (土・日除く)    |



## 徳島県立図書館案内図

- J R 徳島駅から／徳島市営バス・徳島バス利用（約 25 分）
- J R 牟岐線文化の森駅から／徒歩（約 35 分） バス利用（7 分）



### 開館時間

- ・ 火曜日から金曜日まで……………午前 9 時 30 分から午後 7 時まで
- ・ 土曜日、日曜日及び祝日（振替休日を含む。）……………午前 9 時 30 分から午後 5 時まで

### 休館日

- ・ 月曜日  
ただし、国民の祝日（振替休日含む）のときは、その後最も近い休日でない日
- ・ 毎月第 3 木曜日（国民の祝日にあたるときは、その翌日）
- ・ 年末年始
- ・ 特別整理期間（年間 10 日間以内、例年 1 月下旬から 2 月上旬まで）
- ・ 臨時休館日

徳島県立図書館 年報 平成 30 年度版

---

発行日 平成 30 年 6 月 1 日

発行人 〒 770-8070

徳島市八万町向寺山 文化の森総合公園

徳島県立図書館 館長 町田 豊治

T E L (088) 668-3500 (代)

F A X (088) 668-6904

---